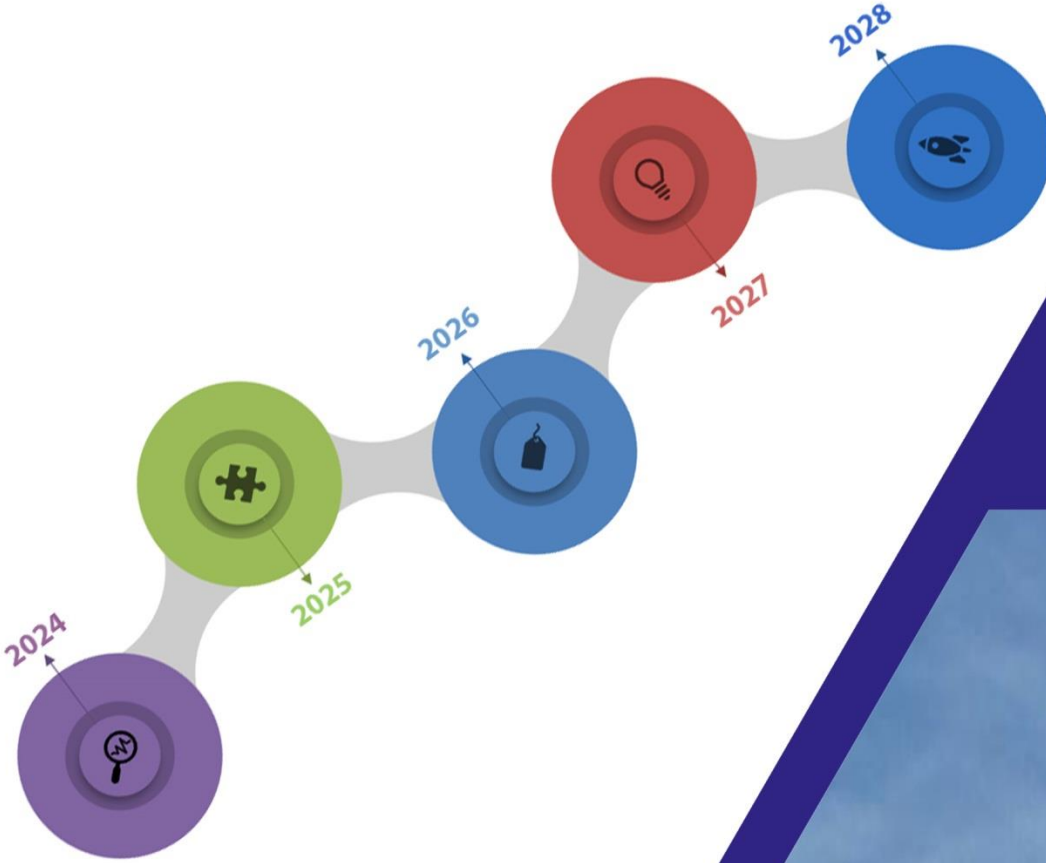




KOCASINAN ANADOLU LİSESİ



2024 - 2028 STRATEJİK PLAN





**“Eğitimde katıyen başarılı olmak lazımdır.
Bir milletin kurtuluşu ancak bu yolla olur”
Mustafa Kemal ATATÜRK**

Hükümetin en verimli ve önemli görevi eğitim işleridir. Bu görevde başarılı olabilmek için öyle bir program uygulamak zorundayız ki, o program milletimizin bu günkü durumu ile sosyal ve yaşamın ihtiyaçları ile, yerel şartlarla ve çağın gerekleri ile tam anlamıyla denk ve uygun olsun. Bunun için büyük, hayali ve anlaşılması güç görüşlerden tamamen arınarak gerçeklere en iyi bir biçimde yaklaşmak gereklidir. Yapılacak girişimin neleri kapsadığı ancak bu suretle kendiliğinden açığa çıkar.

Efendiler, yüzyıllardan beri milletimizi yöneten hükümetler eğitimi genelleştirme dileğini belirtmişlerdir. Ancak bu dileklerine ulaşmak için Doğu ve Batıyı taklit etmekten kurtulamadıklarından, sonuç milletin cahillikten kurtulamamasına neden olmuştur. Bundan dolayı, bizim uygulayacağımız eğitim politikasının temeli ilk önce var olan cehaleti yok etmektir.

Efendiler, medeni ve çağdaş bir sosyal topluluğun bilim ve kültür yolunda yalnız bu kadarla yetinemeyeceği şüphesizdir.

Ulusumuzun zekâsının gelişmesi ve böylece uygun olan medeniyet düzeyine ulaşması, doğal olarak yüce görevleri yürütecek elemanları yetiştirmekle ve milli kültürümüzü yüceltmekle mümkündür.

Bu, ilk ve son iki eğitim aşaması arasında, orta eğitimin gerekliliği tabiidir. Orta eğitimin amacı, ülkenin ihtiyaç duyduğu çeşitli hizmet ve sanat elemanlarını yetiştirmek ve yüksek eğitime aday hazırlamaktır.

Efendiler, yetişecek çocuklarımıza ve gençlerimize, görecekları eğitim sınırı ne olursa olsun, en önce ve her şeyden önce Türkiye'nin bağımsızlığı için kendi benliğine ve milli geleneklerimize düşman olan bütün unsurlarla mücadele etmek gereği öğretilmelidir.

Kaymakam Sunuşu



İlim ve teknolojinin hızla geliştiği dünyamızda muasır medeniyetler seviyesine çıkabilmek ve geleceğimizin teminatı olan gençlerimizi çağın gerektirdiği analitik ve hayat boyu öğrenme becerilerine sahip bireyler olarak yetiştirmek için gerekli stratejilerin belirlenmiş olması ve bu stratejiler doğrultusunda plan ve programların yapılması gereklidir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun ilgili maddesi gereğince hedeflenen sonuçları elde edilebilmek için insan kaynaklarının ve var olan kaynakların etkili bir şekilde planlanması, koordine edilmesi ve eş güdülenmesi gerekmektedir. Bu doğrultuda kurum ve kuruluşlar beş yıllık stratejik plan hazırlayarak geleceğe yönelik haritalarını belirlerler.

Çağdaş bir eğitim için önemli bir aşama olarak kabul edilen stratejik planlamanın amacı; kurum kültürü ve kimliğinin oluşmasına katkı sağlamak, mali yönetime etkinlik kazandırmak, kurumsal misyon ve vizyon doğrultusunda performansın geliştirilmesine hizmet etmektir.

Ekonomik, sosyal, siyasal ve teknolojik alanlarda meydana gelen değişimler doğrultusunda eğitim kurumlarımızın da yeni yaklaşım ve uygulamaları hayata geçirmesi bir zorunluluktur. 1739 sayılı Milli eğitim temel kanununda belirtildiği gibi bireylerimizin beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı bir şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı, ve verimli kişiler olarak yetiştirmek şeklinde ifade edilen amaçlar doğrultusunda İlçe Milli Eğitim müdürlüğümüz stratejik planını oluşturmuştur.

Stratejik planın hazırlanmasında rol alan yürütme kurulu üyelerini, hizmet birimi sorumlularını ve paydaşlarını bu başarılı çalışmaya sağladıkları katkılardan dolayı tebrik ediyor onlara teşekkürlerimi sunuyorum.

İlhan ABAY
Kocasinan Kaymakamı

İlçe Milli Eğitim Müdür Sunuşu



İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak; eğitimdeki hızlı değişim ve gelişim, öğrenci ve öğretmenlerimize sunulan fırsatları artırmak, bilgi toplumunun bilgi arayışına katkıda bulunmak ve karşılaşılan zorlukları yok etmek, değişimlere etkili bir şekilde adapte olmak amacıyla bir stratejik plan oluşturma yolculuğuna başlıyoruz.

Geleceğe ilişkin misyon ve vizyonumuzu oluşturmak, ölçülebilir hedeflerle eğitimini şekillendirmek ve öğrencilerimizin potansiyelini en üst düzeye çıkaracak yenilikçi eğitim modellerini keşfetmeye kararlıyız. Bu kapsamda, öğrenci merkezli, deneysel öğrenmeyi destekleyen ve çeşitli öğrenme stillerine uygun yaklaşımları benimseyeceğiz.

Eğitimin temel taşı olan öğretmenlerimizin profesyonel gelişimine odaklanarak, onların yenilikçi öğrenme modellerini ve teknolojilerini etkili bir şekilde kullanmalarını sağlamak önemlidir. Eğitimcilerimizi çağın gereksinimlerine uygun hale getirerek, onların öğrencilerimizi en iyi şekilde desteklemelerini sağlayacağız.

Her öğrencinin benzersiz öğrenme ihtiyaçlarına odaklanacak, onları bireysel potansiyellerini keşfetmeye teşvik edecek ve sorgulayan, eleştirel düşünceye sahip bireyler olarak yetiştirmeyi amaçlayacağız. Öğrencilerimizin merakını destekleyerek, onların öğrenmeye olan tutkularını güçlendireceğiz.

Bu stratejik plan, eğitimdeki çağdaş uygulamalara dayalı olarak, öğrenci ve öğretmenlerimizin daha etkili ve verimli bir öğrenme ortamında bulunmalarını sağlama amacını taşımaktadır. Hep birlikte, bu yolda önemli adımlar atarak, eğitimde kaliteli ve sürdürülebilir bir dönüşümü başaracağımıza olan inancımızı paylaşıyoruz.

Bu duygu ve düşüncelerle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik planının hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışanları tebrik ediyor, başarılar diliyorum

Erkan ÇİÇEK
İlçe Milli Eğitim Müdürü

Okul Müdürü Sunuşu



Kocasinan Anadolu Lisesi olarak; öğrencilerimizi derslerde uygulanacak öğretim yöntem ve teknikleriyle sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine ve ideallerini gerçekleştirmelerine yardımcı olmaktır. Ailesine ve topluma karşı sorumluluk duyabilen, üretken, verimli, ülkemizin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunabilen bireyler olarak yetiştirmektir. Öğrencilere bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek; bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yöneltmek; öğrencilerin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına ve ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmaktır. Kişisel ve ülke kaynaklarını ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, görev ve sorumluluklarımızı yerine getirmek için yola çıkmış bulunmaktayız.

Okulumuz; misyon, vizyon ve ilkeleri çerçevesinde daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak, öğrenmeyi öğrenen bireyler yetiştirmek gayretiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Okulumuzun Stratejik planı, hızlı ve esnek kararlar almamızı sağlayan, sorun çözmemize yardımcı olan kurumsal pusulamız olacaktır. Hedefi olmayan gemiye, hiçbir rüzgârın yardımcı olamayacağı farkındayız. Tesadüfî rüzgârlara bırakamayacağımız en değerli varlıklarımız ise geleceğimizin emanetçisi evlatlarımız ve onların eğitimidir.

Okulumuz, uluslararası standartlarda mesleki bilgi, beceri ve donanıma sahip; ülke sorunlarına duyarlı, hoşgörülü, yeniliklere açık, özgüven sahibi, sektörün ve üniversitelerin beklentilerine uygun, girişimci bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir. Stratejik planın başarılı olacağına inanıyor ve hazırlanmasında emeği geçen okulumuz stratejik plan hazırlama ekibine verdikleri katkıdan dolayı en içten dileklerle teşekkür ediyorum.

Bekir UÇAR
Okul Müdürü

İçindekiler

Kaymakam Sunuşu.....	II
İlçe Milli Eğitim Müdür Sunuşu	III
Okul Müdürü Sunuşu	IV
İçindekiler.....	V
Kısaltmalar	VII
Tanımlar	VIII
Giriş.....	1
1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci.....	1
A. Genelge ve Hazırlık Programı	4
B. Ekip ve Kurullar	5
C. Çalışma Takvimi	6
2. Durum Analizi	7
A. Kurumsal Tarihçe	7
B. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	7
C. Mevzuat Analizi	8
D. Üst Politika Belgeleri Analizi.....	9
E. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	11
F. Paydaş Analizi.....	14
G. Paydaş Analizi.....	16
H. PESTLE Analizi	25
I. GZFT Analizi.....	28
J. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi	30
3. Geleceğe bakış	30
Misyon, Vizyon ve Temel Değerler	30
Misyonumuz:.....	30
Vizyonumuz:	30
Temel Değerlerimiz:	30
Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari.....	32
Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler.....	32
4. Maliyetlendirme	53
5. İzleme ve Değerlendirme	55
Kocasinan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli	55
İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi.....	55
Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü	56
Birim Sorumlulukları	57
Performans Göstergeleri Bilgileri	58

Tablolar

Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu	6
Tablo 2: Kocasinan Anadolu Lisesi Stratejik Planlama Ekibi.....	6
Tablo 3: Çalışma Takvimi	6
Tablo4: Üst Politika Belgeleri	9
Tablo 5:Üst Politika Belgeleri Analizi.....	10
Tablo 6: Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	12
Tablo 7:Kocasinan Anadolu Lisesi Personel Yapısı	17
Tablo 8: Fiziki Kaynakları Analizi.....	23
Tablo9: Kocasinan Anadolu Lisesi Kaynak Tablosu (2022-2023)	21
Tablo 10: Uluslararası Projelerden Elde Edilen Kaynaklar.....	22
Tablo 11: Kocasinan Anadolu Lisesi Bütçe Tasarısı(Ekonomik Sınıflandırma)	45
Tablo 12: Hedeflerden Sorumlu ve İş birliği Yapılacak Birimler.....	48
Tablo 13: Hedef ve Strateji Sorumlulukları Tablosu.....	58
Tablo 14: Performans Göstergesi Sorumlulukları Tablosu.....	61

Şekiller

Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması	1
Şekil 2: Kocasinan Anadolu Lise Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli.....	3
Şekil 3: Paydaş Analizi.....	14
Şekil 4 : Okulumuzun Yenilikçi Bulunma Durumu.....	16
Şekil 5 :Okulumuzun Kurumsal olarak Şeffaflık Durumu.....	16
Şekil 6 : Okulumuzun Fiziki Olanakları.....	17
Şekil 7 : Kurumda çalışma memnuniyeti	17
Şekil 8 : Okulumuzun Temizlik Hizmetleri Durumu.....	18
Şekil 9: İç paydaşların yöneticiler ile uyum içinde çalışma durumu.....	18
Şekil 10: Çalışma saatlerinin verimli kullanılma durumu.....	19
Şekil 11: Okul Aile işbirliği faaliyetlerinden memnuniyet durumu.....	19
Şekil 12: Öğrenci devamsızlığının azaltılmasına yönelik faaliyetler.....	20
Şekil 13: Okulu Güvenli Bulunma Durumu.....	20
Şekil 14: Teşkilat Şeması	22

Ekler

EK 1: Paydaş Analizi.....	57
---------------------------	----

Kısaltmalar

AB	: Avrupa Birliği
ABİDE	: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
AR-GE	: Araştırma, Geliştirme
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
E-Okul	: Okul Yönetim Bilgi Sistemi
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	: Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
HBÖ	: Hayat Boyu Öğrenme
İHL	: İmam-Hatip Lisesi
İKB	: İnsan Kaynakları Bölümü
KHK	: Kanun Hükmünde Kararname
LGS	: Liselere Giriş Sınavı
MEB	: Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEİS	: Millî Eğitim İstatistik Modülü
MEM	: Millî Eğitim Müdürlüğü
MTE	: Mesleki ve Teknik Eğitim
OECD	: Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PİKTES	: Türk Eğitim Sisteminde Çocuklar İçin Kapsayıcı Eğitimin Desteklenmesi Projesi
PISA	: Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
SWOT	: Strenghts, Weaknesses, Opportunities, Threats (Güçlü ve zayıf yönler, fırsatlar ve tehditler analizi)
SGB	: Strateji Geliştirme Başkanlığı
SP	: Stratejik Plan
STK	: Sivil Toplum Kuruluşları
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
TÜİK	: Türkiye İstatistik Kurumu
YEĞİTEK	: Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

Tanımlar

Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Çıraklık eğitimi: Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

Destek eğitim odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder. Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

Eğitim ve öğretimden erken ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul-Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Ortalama eğitim süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Örgün eğitim dışına çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilköğretim, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşıtlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünü ifade eder.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder. Giriş

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Müdürlüğümüz de ilk stratejik planını 2009-2013 ikincisini 2014-2018, üçüncüsünü ise 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

Müdürlüğümüzün dördüncü stratejik planı olan Kocasinan Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nı, kalkınma planları ve programları, ilgili mevzuatlar ve MEB 2024-2028 Stratejik Planlama Kılavuzu dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, Kocasinan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü birimleri ile ilgili paydaşların katılımıyla başta "Türkiye Yüzyılı" ile "Eğitimde Türkiye Yüzyılı" politikaları, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler planlanmıştır. Bu doğrultuda İlçemizdeki resmi ve özel kurumlar kapsamında, Millî Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen altı amaç ile bu stratejik amaçlar altında beş yıllık hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirecek eylemler ortaya çıkartılmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

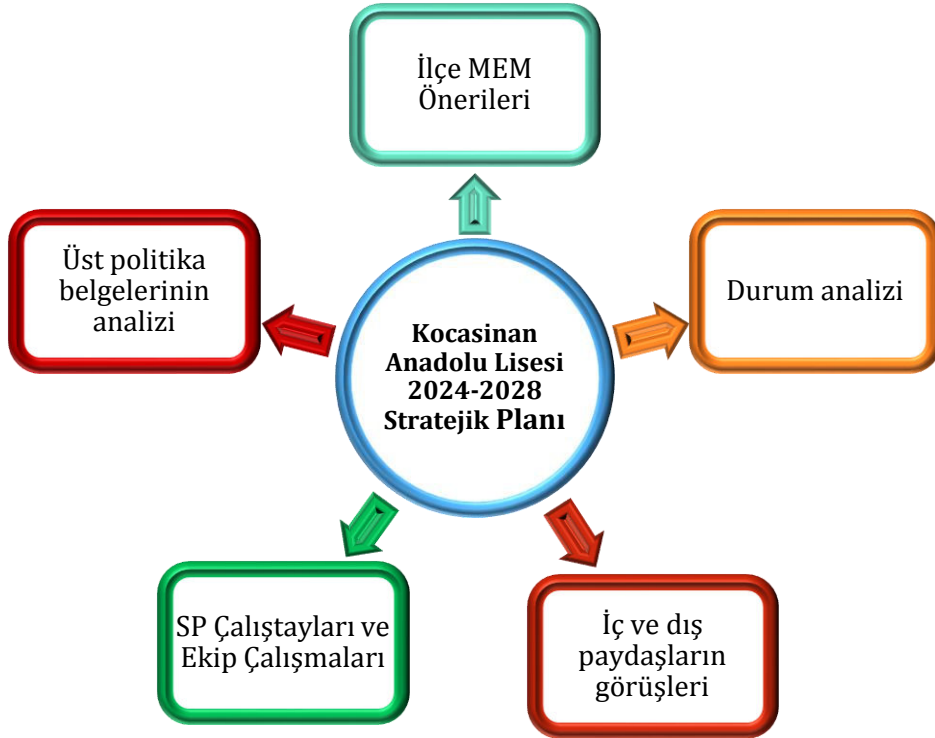
Giriş

1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan “Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı” dikkate alınarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Strateji geliştirme kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

Müdürlüğümüzün 2024-2028 stratejik planın hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Bu amaca ulaşabilmek için farklı fikirlerin plan metninde yer almasına ve değerlendirilmesine özen gösterilmeye çalışılmıştır. Stratejik plan temel yapısı Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen Müdürlük Vizyonu ulaşabilmek amacıyla eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini baz alır nitelikte oluşturulmuştur.

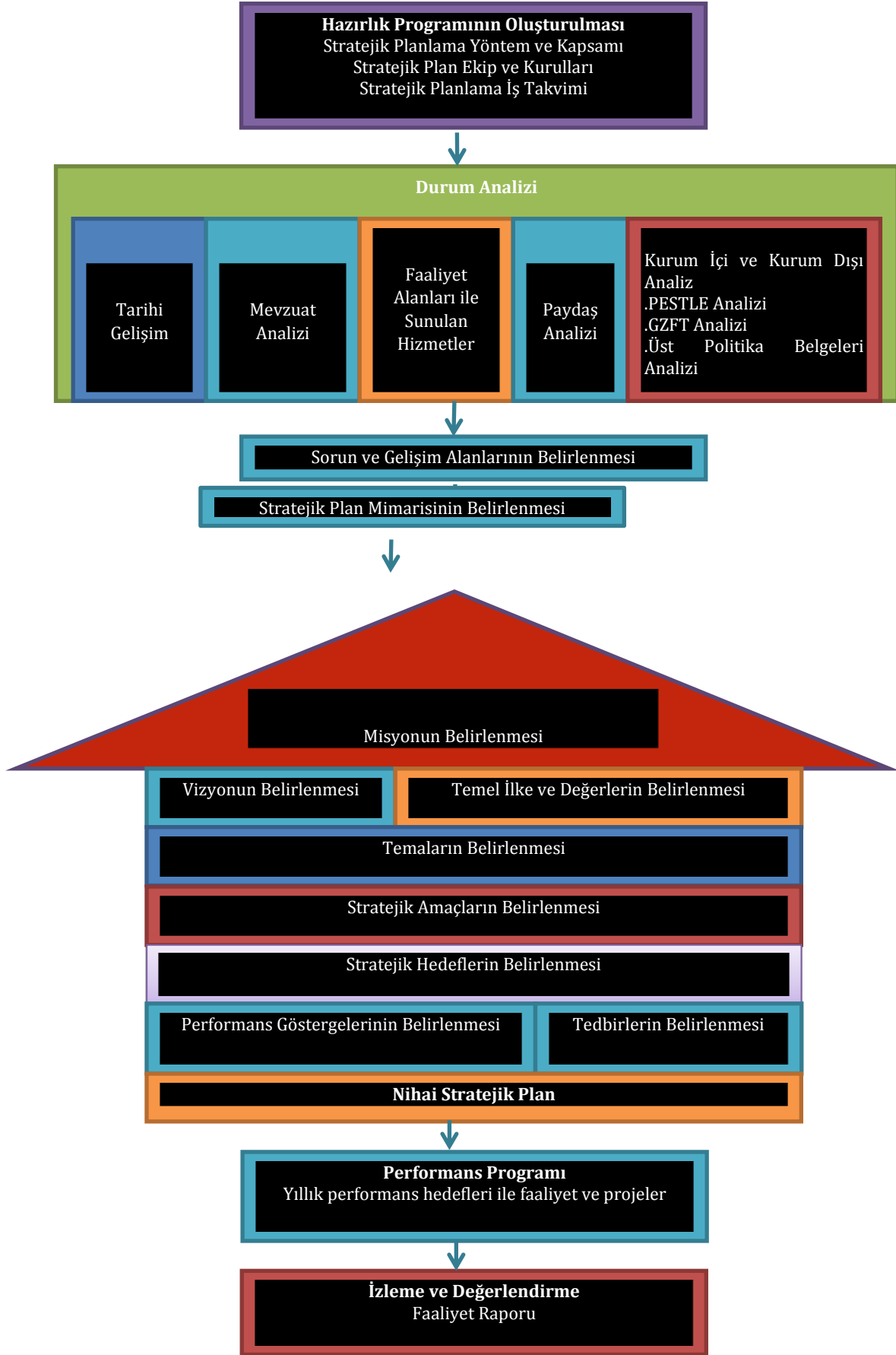


Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması

2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarının başladığı 06/10/2022 tarihinde Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından onaylanan ve yayımlanan 2022/21 sayılı genelgele ile stratejik

ekiplere duyurulmuştur. Birimlerin çalışmalara azami katılım ve desteklerinin, açıklama yazısı ve ekler doğrultusundaki dokümanlardan faydalanılarak yapılması sağlanmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi ilk toplantısını 17/10/2022 tarihinde ikinci toplantısını 01 Kasım 2023 tarihinde gerçekleştirmiş; misyon, vizyon, amaç ve hedeflerimizin müdürlüğümüz statüsüne uygun olması hususunda genel çerçeve belirlenmiştir. Ayrıca, Birim Stratejik Plan Hazırlık Ekiplerine stratejik plan hazırlık sürecine ilişkin bilgilendirme yapılmış, müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile dış etkenlere bağlı ortaya çıkan fırsatlar ve tehditler konusunda eğitim verilmiştir. Diğer taraftan, paydaş analizleri kapsamında, iç ve dış paydaşların görüşlerini alabilmek için anket sistemi üzerinden paydaş anketlerinin çevrimiçi olarak cevaplandırılmasına imkân verebilen bir platform oluşturulmuştur. Müdürlüğümüzün faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuatın sınırlarının çizilmesi, bu yasal yükümlülüklerle ilişkin tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi çalışması, müdürlüğümüzün birimlerinden alınan bilgi ve öneriler çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.



Şekil 2: Kocasinan Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli

A.Genelge ve Hazırlık Programı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3. Maddesi ve 9. Maddesi Kamu Kurumlarının 5 yıllık Stratejik Plan yapmalarını zorunlu hale getirmiştir. "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" hükmü çerçevesinde ve "Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Rehberi" taslağı ile belirlenmiş olan şablona göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Bakanlığımız SGB tarafından 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu yayınlanarak yapılacak olan çalışmaların şekil ve muhteviyatı belirlenmiştir. Kapsam olarak "Mevcut Durum Analizinin" yapılması ve bu çalışmaların hangi araçlarla tespit edileceğinin belirlenmesi, gelişim alanlarının belirlenmesi sonucunda oluşan Vizyon ifadesine ulaşmak için yapılması gereken hedeflerin neler olduğunun tespiti istenmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığının yayınladığı 6 Ekim 2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelge ile 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları, tüm İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerine duyurulmuştur. Ardından MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı yayımlanmıştır. Buna göre Kocasinan Anadolu Lisesi Müdürlüğü, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarını ivedilikle başlatmıştır.

Bakanlığımızca Stratejik Plan Hazırlık Programında sunulan takvime uygun olarak okul stratejik plan çalışmaları takvimi oluşturulmuştur. Çalışmalar, hazırlık programında belirtilen "Hazırlık, Durum Analizi, Geleceğe Bakış" bölümlerinden oluşacak şekilde kurgulanmıştır. Çalışmalar, 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve aynı tarihli Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen usul ve esaslar temel alınarak yürütülmüştür. Çalışma takviminde belirlendiği üzere ilçe ve okul Strateji Geliştirme Kurulları ve Stratejik Plan Hazırlama Ekipleri oluşturulmuştur. Ocak 2023 tarihinde kurulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekipleri oluşturulmuştur. 22/02/2023 tarihinde kurumumuzda kurulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyelerine bilgilendirme faaliyetleri düzenlenmiştir. Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğü koordinasyonunda gerçekleşen eğitim faaliyetlerinin dışında, kurul ve ekip üyelerine yüz yüze ve elektronik ortamda destek sağlanarak bilgi ihtiyacı giderilmiştir.

Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Ekibi bir dizi toplantılar gerçekleştirilerek "Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi ve Paydaş Analizi" gerçekleştirilmiştir. Paydaş Analizi kapsamında paydaş görüşlerinin alınabilmesi için Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün paydaş anketi örneklenerek ve uyarlanarak öğrenci, öğretmen, personel, yönetici ve velilerden ve diğer paydaşlarımıza, Müdürlüğümüzün faaliyetlerini kapsayan konularda "kapalı uçlu, çoktan seçmeli, birden çok seçenekli, yönlendirici" türde "Kocasinan Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı İç ve Dış Paydaş Anketleri" düzenlenmiştir. Anket soruları elektronik ortamda uygulanmıştır. Anketin geçerliliğini ve güvenilirliğini sağlamak için kişisel bilgilere yer verilmemiştir. Anketlere 49 iç ve 112 dış paydaşımız katılmıştır. Anket sonuçları her paydaş için nicel olmak üzere ayrı ayrı değerlendirilmiştir.

Stratejik ekip tarafından okul personeline iç ve dış paydaş anket sonuçları hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Paydaş Analizi çalışmalarını müteakiben, “Kurum İçi Analiz, PESTLE Analizi, GZFT Analizi” çalışmaları yapılmıştır. Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesinde “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet ve Ürünler, Paydaş Analizi, Kurum İçi Analiz, PESTLE ve GZFT Analizi” birlikte değerlendirilmiştir. İhtiyaçların belirlenmesi ile birlikte Stratejik Plan hazırlanmasının en önemli aşamalarından biri olan “Durum Analizi” çalışmaları tamamlanmıştır. “Durum Analizi” çalışmasından elde edilen sonuçlarla “Geleceğe Bakış” bölümünün hazırlanmasına geçilmiş, bu bölümde “Misyonumuz, Vizyonumuz ve Temel Değerlerimiz” dışında Müdürlüğümüzün 2024-2028 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. Stratejik Planımızda son olarak stratejik plan döneminin izleme ve değerlendirme faaliyetlerine, bu faaliyetlerin hangi dönemlerde yapılacağına yer verilmiştir.

B. Ekip ve Kurullar

Stratejik planlama sürecinin yönetimi kademeli bir organizasyon ile gerçekleştirilmiştir. Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Rehberi Taslağı”nın dördüncü sürümü dikkate alınarak Ekim 2022 tarihinde başlatılmıştır. Stratejik plan çalışmalarını yönlendirmek ve yönetsel öncelikleri Stratejik Planlama Ekibine aktarmak üzere Yönlendirme Kurulu oluşturulmuştur.

Kocasinan Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulmasında temel birimlerin süreçte temsil edilmesine özen gösterilmiştir. Okul Müdürü Bekir UÇAR başkanlığında yürütülen çalışmalarda, kurumumuz düzeyinde plan analizleri yapılmış, paydaş görüşlerinin plana yansımaları sağlanmış ve kurulun bilgilendirilmesi ile yönetsel karar alma süreçleri kolaylaştırılmıştır. Birimlerde yürütülen çalışmaların konsolidasyonu ve yürütülen analiz çalışmaları sonucunda planın yazılması sorumluluğunda Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

Ocak 2023 ayında oluşturulan Stratejik Planlama Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi üye listesi, 26 Ocak 2023 tarihli ve 69320518 sayılı makam oluru ile güncellenmiştir. Müdürlüğümüz stratejik planlama üst kurulu ile ilgili bilgiler Tablo 1’de, stratejik planlama ekibi ile ilgili bilgiler ise Tablo 2’de yer almaktadır.

Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu

Adı Soyadı	Ünvanı
Bekir UÇAR	Okul Müdürü
Cüneyt ERCAN	Müdür Yardımcısı
Talat OLGUN	Öğretmen
Habib BÜYÜKŞAHİN	Öğretmen
Yahya YAPAL	Okul Aile Birliği Başkanı

Tablo 2 :Stratejik Planlama Ekibi

ADI SOYADI	UNVANI	GÖREV YERİ	KURUL GÖREVİ
Yunus KARAAHMET	Okul Müdür Yardımcısı	Kocasinan Anadolu Lisesi	Başkan
Tayfur TOKALI	Öğretmen	Kocasinan Anadolu Lisesi	Üye
Emel ULU	Öğretmen	Kocasinan Anadolu Lisesi	Üye
Ahmet EVYAKAN	Öğretmen	Kocasinan Anadolu Lisesi	Üye
Levent FİDANBAŞ	Veli	Kocasinan Anadolu Lisesi	Üye
Handan DİRGENALİOĞLU	Veli	Kocasinan Anadolu Lisesi	Üye

C. Çalışma Takvimi

Stratejik plan çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için stratejik plan hazırlık sürecindeki aşamalar ihtiyaçlara göre detaylandırılmış ve gerçekleştirilecek faaliyetlerin iş takvimini gösteren zaman çizelgesi hazırlanmıştır.

Stratejik planlama çalışmaları Tablo 3’de belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

Tablo 3: Çalışma Takvimi

S.No	Yürütülen Çalışma	Tarih
1	Bilgilendirmelerin Yapılması	Ocak 2023
2	Ekiplerin kurulması	Şubat 2023
3	Durum Analizi	Eylül 2023
4	Geleceğe bakış	Aralık 2023
5	Taslağın İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi	Mayıs 2024
6	Taslakta Düzeltmelerin Yapılması	Mayıs 2024
7	Onay ve Yayım	Mayıs 2024

2. Durum Analizi

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla Müdürlüğümüzce mevcut durum analizi yapılmıştır.

2024-2028 Stratejik Planı hazırlanırken Stratejik Plan Hazırlama ekibi olarak bu alan da Müdürlüğümüzün Tarihsel Gelişimi, Yasal yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi, Faaliyet alanları ürün ve hizmetlerin ilişkilendirilmesi, paydaş analizi ve Kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır.

A. Kurumsal Tarihçe

Kocasinan Lisesi, Yavuz mahallesi Lokman Caddesi Çaykara Sokakta 1992-1993 öğretim yılında 75 öğrenci ile hizmete açılmıştır. 1993-1994 öğretim yılında yabancı dil ağırlıklı lise konumuna girmiş ve iki hazırlık sınıfı ile faaliyete başlamıştır. 2005-2006 öğretim yılında Anadolu Lisesi olmuştur. Bugün okulumuzda 823 öğrenci 2 idareci ve 46 öğretmen ile faaliyetini sürdürmektedir.

Okulumuz öğretmenlerinin özverili çalışmaları sonucu, üniversite sınavlarında son yıllarda Kayseri ve Türkiye sıralamalarında çok iyi neticeler almıştır. Okulumuz gecekondü bölgesinde olmasına, ekonomik ve kültürel yönden meydana gelen aksaklıklara rağmen çok kısa sürede yakaladığı başarıdan dolayı Kayseri'nin her bölgesinden taleplerle karşı karşıyadır.

10 yıldır okulumuzda ve çevresinde hiçbir olumsuzluk olmamıştır. Öğretmen ve öğrenci ilişkisi sevgi ve saygıya dayalı bir şekilde sürmektedir.

B. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren Kocasinan Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelme bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 6 stratejik amaç, 15 hedef, 50 performans göstergesi ve 28 stratejiye yer verilmiştir. Kocasinan Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme kapsamında, performans göstergeleri ve stratejiler ile gerçekleştirilen faaliyetlerin gerçekleşme durumları tespit edilerek, hedeflerle kıyaslanmış ve aşağıda belirtilen hususlar ortaya çıkmıştır:

2019-2023 Stratejik Planında yapılan çalışmada bir eğitim ve öğretim döneminde Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilmesi kapsamında okula yeni başlayan öğrencilerin ve velilerin oryantasyon eğitimlerine katılım oranlarının %90 seviyesinde gerçekleşmesi hedeflenirken bu oran yakalanarak hedefe ulaşılmıştır. 20 gün devamsızlık yapan öğrenci sayısının hedef oranı %0,5 seviyesinde iken gerçekleşme oranımız %0,2 civarında olup, bunda sürekli devamsızlık yapan öğrencilerin neden olduğunu belirlenmiş, sürekli devamsızlık yapan öğrencileri çıkardığımızda hedef orana ulaşılmıştır.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılması hedefi kapsamında Üniversiteye yerleşim oranı %45 seviyesinde hedef planlaması yapılmış ve hedefe ulaşılmıştır. Öğrencilerin sosyal faaliyetlere katılım oranı %80 seviyesinde hedef planlaması yapılmış, okulumuzda

yapılan sosyal etkinliklere bu sınıfların katılımı sağlanarak bu hedef gerçekleştirilmiştir. Okulumuzda düzenlenmesi gereken her yılda veli toplantı sayısı 2 olarak belirlenmiş ve yapılmıştır.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda akademik eğitime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilmesi konusunda 2019-2023 Stratejik Plan kapsamında yapılması planlanan öğrencilerimize yönelik Kariyer günleri etkinlikleri pandemi süreci nedeni ile sekteye uğramış, hedefe kısmi olarak ulaşılmıştır. Öğrencilere yönelik sınav kaygısı etkinlikleri her yıl artırılarak hedeflenen oranlarının üzerine çıkmıştır. Tüm sınıf seviyesindeki öğrencilerimize meslek tanıtım seminerleri yapılmaktadır. 2019-2023 Stratejik Plan kapsamında ortalama her yıl 3 işyerine gezi düzenlemesi planlaması yapılmasına rağmen bu süreç de pandemi nedeni ile sekteye uğrayarak bu hedef gerçekleştirilmemiştir.

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilmesi kapsamında veliler ile yapılması planlanan toplantı sayısı yıllık olarak 4 olarak planlanmış, pandemi süreci haricinde hedef kapsamında toplantılar yapılmıştır. Öğretmenlerle düzenli olarak istişare toplantı yapılarak hedeflenen toplantı sayısı 9 olarak planlanırken, yıllık ortalama öğretmenlerle 10 istişare toplantısı yapılarak hedefe ulaşılmıştır.

Covid19, 2019 yılında Çin’de başlayıp dünyayı uzun süre salgın olarak etkisi altına almış salgın bir hastalıktır. Bu sürecin sosyal, ekonomik, sosyolojik birçok yansıması olduğu gibi eğitime de birçok açıdan yansımaları olmuştur. Eğitimi bir sistem olarak düşündüğümüzde verimli bir şekilde ilerleyebilmesi için açık bir sisteme sahip olması gerekmektedir. Temel unsuru insan olan eğitimin açık bir sistem olması için girdi, işlem, çıktı ve dönütler sürecinin verimli bir şekilde işlemesi önemli görülmektedir. En önemli girdisi insan olan bu süreç sonucunda istenilen yönde farklılık yaratma amacı güdülmektedir. Bu amacın gerçekleşme sürecinde; öğrenme, öğretme, öğretim ve okul gibi kavramlar sıklıkla karşımıza çıkan unsurlardır. Ülkemizde ilk Covid19 tanısı 11 Mart 2020 yılında konulmuş olup 23 Mart 2020 tarihinde ilk uzaktan eğitim dönemi başlamıştır. Dünyada ki tüm ülkeler gibi hazırlıksız yakalandığımız bu süreçte eğitim öğretim girdi, işlem, çıktı ve dönüt(sınav) süreçleri de dönüşüme uğramıştır. İlçemizde bu süreç Bakanlığımızın belirlediği politikalar ışığında öğretmen, öğrenci ve velilerimiz ile sivil toplum kuruluşlarımızın da desteğiyle en asgari seviyede sorun yaşayarak atlatılmıştır. Özellikle tüm eğitim kademe türünde öğrencilerimiz etkilenmiş olup 2019-2023 stratejik plan çerçevesinde bazı hedeflere ulaşamamış ya da tespiti yapılamamıştır. Covid19 döneminin negatif yönde bir diğer etkisi ise öğrenciler arasında uzaktan eğitim imkanlarına erişim yönünden farklılıklar olduğu için ileride ki uzun seneleri de etkileyecek bazı hasarlar bırakmasıdır. Covid19 döneminin pozitif yönde etkisi ise okullarımızda bilişim teknolojileri yönünden hem alt yapı olarak hem de eğitimli öğretmen ve öğrenci profilinin uzun yıllarda yakalanabilecek seviyeye çok kısa zaman içerisinde erişilmesi ve eğitim kurumlarımızın bu konudaki eksikliklerini görmesine neden oldu.

C. Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında, Kurumumuzla alakalı Kanun ve yönetmelikler incelenerek aşağıdaki kanunlar ve yönetmelikler çerçevesinde eğitim-öğretim hizmetlerin verimli bir şekilde devam edilmesi gerektiği belirlenmiştir.

- 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu

- 657 Devlet Memurları Kanunu
- 3308 Mesleki Eğitim Kanunu
- 7354 Öğretmenlik Meslek Kanunu
- Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- Özel Eğitim ve Hizmetler Yönetmeliği
- Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- Millî Eğitim Bakanlığı Ölçme ve Değerlendirme Yönetmeliği

D.Üst Politika Belgeleri Analizi

Kocasinan Anadolu Lisesi görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Kocasinan Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Müdürlüğümüzün durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe bakış bölümünde yer verilmiştir.

Cumhurbaşkanlığının *Türkiye Yüzyılı* ve Millî Eğitim Bakanlığının *Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu* merkezde olmak üzere üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir (Tablo 4).

TEMEL ÜST POLİTİKA BELGELERİ	DİĞER ÜST POLİTİKA BELGELERİ
Kalkınma Planları	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Programlar (2024-2026)	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Ortaöğretim Strateji Belgesi
Cumhurbaşkanlığı Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)
Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Millî Eğitim Şura Kararları

Tablo 4: Üst Politika Belgeleri

Tablo 5: Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi

On İkinci Kalkınma Planı	İmalat Sanayii	432.1, 432.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve Kobi'ler	559.2, 559.3, Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikrî Mülkiyet Hakları	565.5, 565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Ticaretin ve Tüketicinin Korunmasının Geliştirilmesine Yönelik Hizmetler	621.8 Sayılı Tedbir Maddesi
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele	773.1, 774.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gelir Dağılımı	777.4 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1, 789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Nüfus ve Yaşlanma	804.1, 809.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Ülusallararası Göç	815.4, 816.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3, 820.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kamuda Stratejik Yönetim	942.1, 943.1, 943.2, 943.4, 943.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 970.6, 972.6, 973.2, 973.3, 973.4 Sayılı Tedbir Maddeleri	
İstihdam	12 Sayılı Tedbir Maddesi	

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
	Programda Bakanlığımızı ilgilendiren on dokuz (19) politika ve tedbir ile Öncelikli Reform Alanlarına Yönelik on (10) düzenleme yer almaktadır.	
	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar	1 Tedbir
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir

Orta Vadeli Program (2024-2026)	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Yükseköğretimde ve Meslekî ve Teknik Eğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2 Tedbir
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekansal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Uluslararası Göç	816.1 Sayılı Tedbir Maddesi	
Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3 Sayılı Tedbir Maddeleri	
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 972.6, 973.3 Sayılı Tedbir Maddeleri	

E. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuatla Ortaöğretim kurumlara verilen diğer görev ve hizmetler ile kamu kurumu olarak kendisine verilen yasal yükümlülükler analiz edilerek faaliyet alanları boyutlandırılmıştır. Belirlenen ürün ve hizmetlerin birbirleriyle olan ilişkileri gözetilerek belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılması, kuruluşun organizasyon şemasının ve faaliyetlerinin bütününe gözden geçirilmesi açısından faydalı bir çalışma olmuştur. Belirlenen faaliyet alanları, stratejik planlama sürecinin daha sonraki aşamalarında dikkate alınmıştır. Ayrıca, paydaşların görüş ve önerileri alınırken, bu aşamada belirlenen faaliyet alanları bazında çalışmalar yürütülmüştür.

Okulumuz 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistemler ve kamu hizmet envanteri incelenerek müdürlüğümüzün hizmetleri tespit edilmiş; eğitim ve öğretim, bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler, ölçme ve değerlendirme, insan kaynakları yönetimi, araştırma, geliştirme, proje ve protokoller, yönetim ve denetim, uluslararası ilişkiler ve fiziki ve teknolojik altyapı olmak üzere sekiz faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

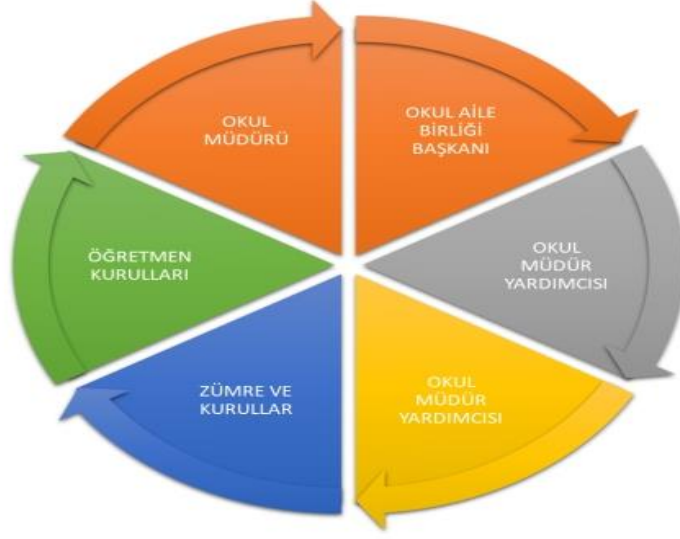
Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Eğitim ve Öğretim	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması 2. Öğretim programlarının ve haftalık ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması 3. Elektronik ders içeriklerinin geliştirilmesi 4. Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin temin edilmesi 5. Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi 6. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 7. Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi 8. Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretime ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi 9. Yatılılık, bursluluk ve özel öğretim teşvikleri hizmetlerinin yürütülmesi
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi 2. Öğrencilere yönelik yerel, ulusal düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve Katılımlarının sağlanması 3. Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmaların yapılması 4. Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmaların yapılması
Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Ölçme ve Değerlendirme	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle işbirliği içerisinde yürütülmesinin sağlanması 2. Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğinin sağlanması 3. Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemlerinin yürütülmesi 4. Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasının sağlanması 5. İl geneli ölçme değerlendirme çalışmaları ve araştırmaları ile bu kapsamdaki sınav uygulamaları, il millî eğitim müdürlüğü ölçme, değerlendirme ve sınav hizmetleri Şube Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan ölçme değerlendirme merkezi tarafından yürütülür. İhtiyaç görülmesi halinde ilçe millî eğitim müdürlüklerinde il geneli ölçme değerlendirme araştırmaları ile bu kapsamdaki sınav uygulamaları il millî eğitim müdürlüğü ölçme değerlendirme merkezi tarafından yürütülmesinin sağlanması

Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi 2. Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi 4. Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması
Yönetim ve Denetim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlaması 2. Öğretim programlarının uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarının yapılması 4. İzleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması 5. Müdürlüğümüz ödeneklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi 6. Müdürlüğümüz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi
İnsan Kaynakları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi 2 Norm belirleme, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi
Fiziki ve Teknolojik Altyapı	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul ve kurum binası, bakım ve onarım işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon ve mimari proje çalışmalarının yürütülmesi 2. Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi 3. Hizmet alanlarıyla ilgili bilişim teknolojilerine yönelik çalışmaların yürütülmesi

Tablo 6: Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

F. Paydaş Analizi

Paydaş Analizi Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Şekil 3: Paydaş Analizi

Faaliyet Alanları	Ürün/Hizmet No	Kocasinan Kaymakamlığı	İdari Yönetim	Personeller	Öğretmenler	Okul/kurum Yöneticileri	Öğrenci	Veliler	Sağlık Müdürlüğü	İlçe Emniyet Müdürlüğü	Üniversiteler	Kocasinan Belediyesi	İşkur İl Müdürlüğü	Kültür ve Turizm İlçe Müdürlüğü	Gençlik Spor İlçe Müdürlüğü	Kayseri Bilim Merkezi	Özel Sektör	Sivil Toplum Kur.
Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri	1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓				✓		
	2	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓		✓						
	3		✓	✓	✓	✓	✓											
	4		✓	✓		✓												
	5		✓	✓	✓	✓												
	6		✓	✓		✓												
	7		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
	8	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓
	9		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓							
	10	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓							
	11		✓	✓	✓	✓											✓	✓

Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	1	√	√	√	√	√	√	√			√			√	√			
	2	√	√	√	√	√	√	√		√	√			√		√		
	3		√	√	√	√	√	√										
	4	√	√	√	√	√	√		√		√				√	√		
Ölçme ve Değerlendirme	1		√	√	√	√												
	2		√	√	√	√				√								
	3		√	√	√	√												
	4		√	√	√	√												
	5		√	√		√												
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	1		√	√					√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	2		√	√	√	√				√								

Paydaşların önerileri değerlendirerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir (EK:1).

Kocasinan Anadolu Lisesi Müdürlüğü bünyesindeki iç paydaşların beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında yapılan bilgilendirme seminerlerindeki uygulamalar ve anket çalışmaları ile alınmıştır. Dış paydaşların beklenti ve görüşleri ise, birey veya kurumlarla yapılan ortak çalışmalara bağlı olarak ve dış paydaş anketi ile tespit edilmiş, bu görüşler Stratejik Plandaki GZFT, sorun alanları ve geleceğe bakış bölümlerine yansıtılmıştır.

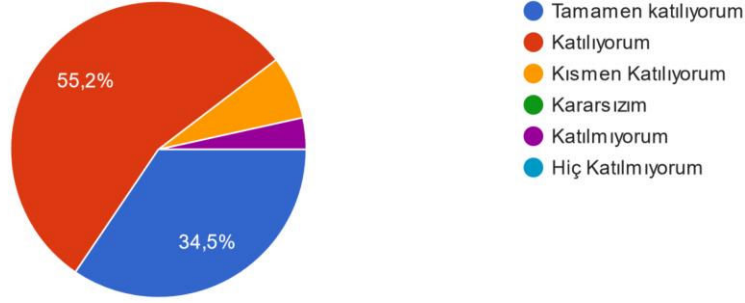
Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz, tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Kocasinan Anadolu Lisesi Müdürlüğü olarak paydaşlarımızın belirlenmesinde yasalarla bağlı olduğumuz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz, İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz, Bakanlığımız ve Kaymakamlığımız ile birlikte, gerçekleştirmeyi planladığımız faaliyetlerimiz, projelerimiz ve hizmetlerimizin yürütülmesindeki iş birlikleri dikkate alınmıştır. Kurum içi yöneticiler, personeller, müdürlüğümüz bünyesindeki okul/kurum personeli kurum hizmetlerini yürütmekle sorumlu iç paydaşlardır. Eğitim hizmetlerinden doğrudan ve dolaylı olarak yararlanan veya faaliyetlere ortak kişi ve kurumlar da dış paydaşlardır. Kocasinan Anadolu Lisesi Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere dış paydaşların da stratejik planlama sürecine katılımını sağlamak amacıyla iç ve dış paydaş anketleri oluşturulmuştur. Ankete katılan 29 iç paydaş, 35 dış paydaşın Stratejik Planlama Ekibi tarafından analizleri yapılarak kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaşların önerileri değerlendirerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir (EK:1).

Kocasinan Anadolu Lisesi bünyesindeki iç paydaşların beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında yapılan bilgilendirme seminerlerindeki uygulamalar ve anket çalışmaları ile alınmıştır. Dış paydaşların beklenti ve görüşleri ise, birey veya kurumlarla yapılan ortak çalışmalara bağlı olarak ve dış paydaş anketi ile tespit edilmiş, bu görüşler Stratejik Plandaki GZFT, sorun alanları ve geleceğe bakış bölümlerine yansıtılmıştır.

G.Paydaş Analizi

Kuruluş İç ve Dış Analizi

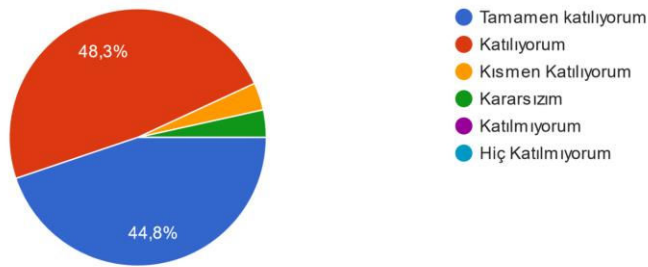
Okulumuz Yenilikçidir.
29 yanıt



Şekil 4 : Okulumuzun Yenilikçi Bulunma Durumu

İç Paydaş anket çalışmasına katılan 46 okul öğretmen ve çalışanlarımızdan oluşmaktadır. Anket çalışmasına katılanların okulumuzu %89,7 lik kısmı yenilikçi bulduklarını %11,3 lük kısmın ise okulumuz yenilikçi anlamında sınırlı olduğunu belirtmişlerdir.

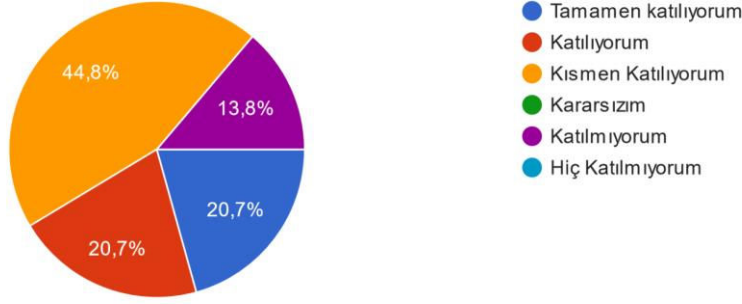
Okulumuz Kurumsal olarak Şeffaftır.
29 yanıt



Şekil 5 :Okulumuzun Kurumsal olarak Şeffaflık Durumu

Paydaşların Müdürlüğümüz "Okulumuzun Kurumsal olarak Şeffaflık Durumu" memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 5' te yer verilmiştir. Şekil 5'teki veriler incelendiğinde yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 93,1 oranında kurumuzu şeffaf bulmaktadırlar.

Okulumuzun Fiziksel Olanakları Yeterlidir.
29 yanıt

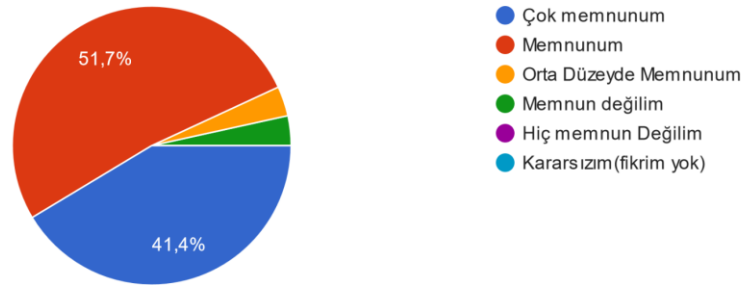


Şekil 6 : Okulumuzun Fiziki Olanakları

İç paydaş anketinde “Okulumuzun Fiziki Olanakları” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 6’ te yer verilmiştir. Şekil 6’ teki veriler incelendiğinde yapılan değerlendirmede paydaşların **yüzde 41.4 oranında** memnun oldukları anlaşılmaktadır. Okulumuzun fiziki imkanları iç paydaşlarımız tarafından geliştirmeye açık alan olarak tanımlanmıştır.

Kocasinan Anadolu Lisesi Müdürlüğü Bünyesinde Çalışmaktan Memnunmusunuz?

110

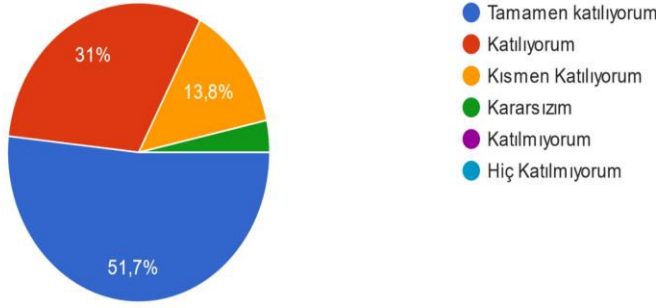


Şekil 7 : Kurumda çalışma memnuniyeti

Kurumumuzun iç paydaşlarına Kurumda çalışma memnuniyeti sorularak iç paydaşların kurumda çalışma memnuniyeti 93,1 seviyesinde olduğu tespit edilmiştir.

Okulumuz da Temizlik hizmetleri yeterlidir.

29 yanıt

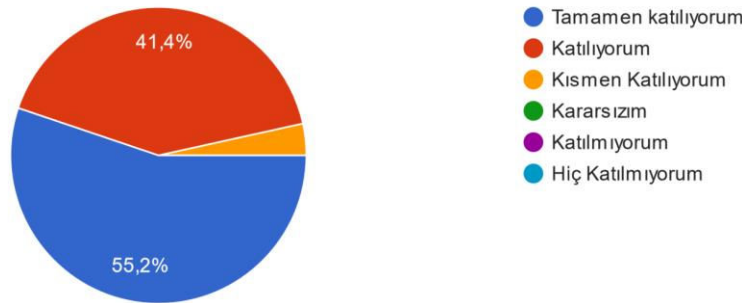


Şekil 8 : Okulumuzun Temizlik Hizmetleri Durumu

Kurum çalışanların (iç paydaş), kurumumuzda temizlik hizmetlere %82,7 oranında kurumumuzun temizlik hizmetlerinde yeterli olduğunu belirtmişlerdir. Hijyen şartlarının iç paydaşlarımız tarafından yeterli görülmesi, okulda geçirilen zamana olumlu katkı sağlayarak temiz bir kurumda gönül rahatlığıyla zaman geçirilmesine imkan sağlayacaktır.

Çalıştığım kurumda yöneticiler ile çalışanlar arasında iyi bir uyum vardır.

29 yanıt

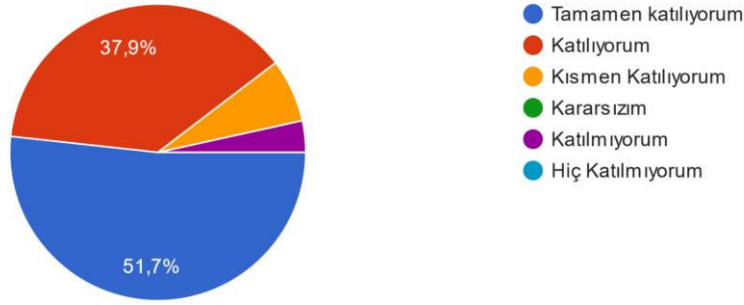


Şekil 9: İç paydaşların yöneticiler ile uyum içinde çalışma durumu

Ankete katılan 46 kişiden 45 kişisi yöneticiler ile uyumlu çalıştıklarını, sadece 1 iç paydaşın bu konuda kararsız kaldığı tespit edilerek, kurum kültürü ve başarısı için çalışanlar ile yöneticilerin uyum içerisinde çalışması gerektiği belirlenmiştir.

Çalışma saatlerimin verimli geçtiğini düşünüyorum.

29 yanıt

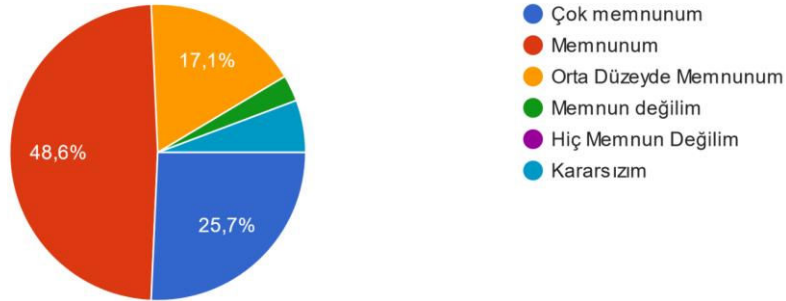


Şekil 10: Çalışma saatlerinin verimli kullanılma durumu

İç paydaşlarımıza (öğretmenlerimize) kurumda çalışma saatlerini verimli kullanma durumu sorduğumuzda ankete katılanların %89,6 sı çalışma saatlerini verimli kullandıklarını belirtmişlerdir. Çalışma saatlerini verimli kullanılması kurumumuz hedeflerine ulaşmasındaki en önemli faktörlerden birisidir.

Okul-aile iş birliği geliştirilmesine yönelik faaliyetlerden memnunum

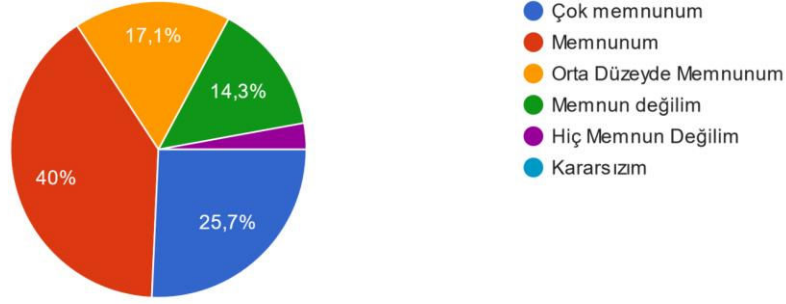
35 yanıt



Şekil 11: Okul Aile işbirliği faaliyetlerinden memnuniyet durumu

İç paydaşlarımıza (öğretmenlerimize) kurumda Okul Aile işbirliği faaliyetlerinden memnuniyet durumu sorduğumuzda ankete katılanların %74,3 sı Okul Aile işbirliği faaliyetlerinden memnuniyet kullandıklarını belirtmişlerdir. Okul Aile işbirliği faaliyetlerinden memnuniyet durumu kurumumuz hedeflerine ulaşmasındaki en önemli faktörlerden birisidir.

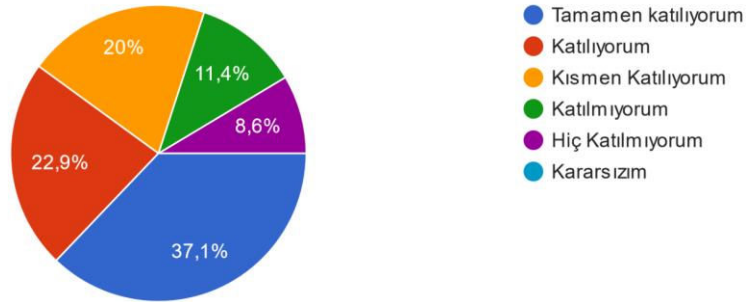
Okulumuzun Öğrenci devamsızlığının azaltılmasına yönelik faaliyetlerden memnunum.
35 yanıt



Şekil 12: Öğrenci devamsızlığının azaltılmasına yönelik faaliyetler

Öğrenci devamsızlığı azaltmak, öğrencilerin okula devamını sağlamak amacıyla yapılan okul faaliyetlerinin dış paydaşlarımız aracılığıyla nasıl değerlendirildiğini anlamak amacıyla sorulan soruya %65,7 oranında faaliyetlerden memnun olduğu belirtilmiştir.

Okulumuzu Güvenli Buluyorum.
35 yanıt



Şekil 13: Okulu Güvenli Bulunma Durumu

Eğitim faaliyetlerinin nitelikli yürütülebilmesi için ortamın güvenilir olması hayati önem taşımaktadır. Dış paydaşlarımız tarafından okulumuz güvenli bulunma durumu %60,00 dır. Gü

Paydaşlarla yapılan iş birliği ve ortaklıklar, Stratejik Planda yer alan faaliyetleri ve stratejileri şekillendirmiştir. Paydaşlarımızla kurduğumuz iletişim ve iş birliği kurumumuzu güçlendirirken, hedeflerimizin gerçekleşmesinde önemli bir paya sahiptir.

Kurum Kültürü Analizi

Müdürlüğümüzde kurum kültürünün büyük oranda oluşturulduğunda düşünülerek, her personelin kurumda kendi alanıyla ilgili görev tanımları dönem başlarında yapılarak görev tanımları oluşturulmaktadır. Kurumumuzda yönetici, öğretmen, yardımcı hizmetler sınıfında çalışanlar arasında iletişim kolaylıkla kurulabilmekte, her çalışan fikirlerini rahatlıkla açıklayabilmektedirler. Yönetici ve personelimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Müdürlüğümüz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir. Çalışmalar kurgulanırken dönemsel, çevresel, sosyolojik ve benzeri değişkenler dikkate alınmakta, sorunların çözümü ve ihtiyaçların giderilmesi amacıyla yapılan çalışmalarda bu değişkenler değerlendirilmektedir.

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında yapılan iç ve dış paydaş anketi ve analiz çalışmalarında elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

A. Güçlü Yönlerimiz

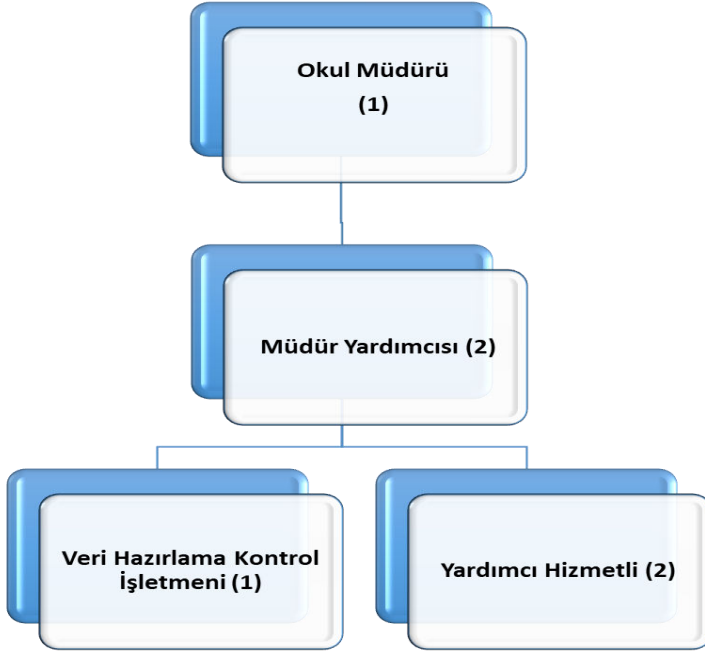
- 1- Öğretmen kadrosunun iyi ve deneyimli kişilerden oluşması
- 2- Sosyo-Kültürel Faaliyetlere önem verilmesi
- 3- Okulumuzun yer almış olduğunu konum ,Şehir merkezine yakın olmamız
- 4- Fiziki imkanlarının yeterli olması
- 5- Okul İdaresi ve çalışanlar arasındaki iletişimin güçlü olması
- 6- Öğrencilerin ve velilerin ihtiyaç duyduklarında okul yönetimine, öğretmenlere kolayca ulaşabiliyor olması
- 7- Okulumuzda cep telefonu, fotoğraf makinesi ve benzeri teknolojik aletlerin izinsiz kullanılmaması,

B- Zayıf Yönlerimiz

1. Aynı binada başka bir eğitim kurumunun daha olması,
2. Sabah çok erken saatte eğitim öğretimin başlaması, ikili eğitim öğretim yapılması,
3. Velilerin çocuklarının ekonomik gelecekleri konusunda endişe etmeleri,
4. Üniversite sınavlarına bazı öğrenci ve veliler tarafından gereken önemin verilememesi,
5. Velilerin ekonomik olarak kısıtlı bir yapıya sahip olması,
6. Dezavantajlı bölgelerde ailenin eğitim yetersizliği ve eğitime bakış açılarının olumsuz olması,
7. Aile bütünlüğü bozulmaların çok sık olması,
8. Bireyin sorumluluk duygusunun kaybolmaya başlaması,
9. Öğrencileri tehdit eden sigara kullanımının küçük yaşlara kadar düşmesi ve artış hızı,
10. Sınıf mevcutlarının çok kalabalık olması,

İnsan Kaynakları

Kocasinan Anadolu Lisesi Eğitim Müdürlüğü 14/09/2011 tarih ve 28054 sayılı Kanun (652 sayılı kanun hükmünde kararname) ile yönetim ve organizasyon yapısı belirlenmiş olup iş ve işlemlerini bu kanun doğrultusunda yürütmektedir.



Şekil 14: Teşkilat Şeması

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Kocasinan Anadolu Lisesi personel dağılımları ve bilgileri aşağıda yer alan tablolarda belirtilmiştir.

Tablo 7: Kocasinan Anadolu Lisesi Personel Yapısı

GÖREV ÜNVANI	TOPLAM	ERKEK	KADIN
Okul Müdürü	1	1	---
Müdür Yardımcısı	2	2	---
REHBER ÖĞRETMENİ	2	0	2
BRANŞ ÖĞRETMENİ	44	24	18
VERİ HAZIRLAMA KONTROL İŞLETMENİ	1	1	---
YARDIMCI HİZMETLİ	4	1	3

Teknolojik Kaynaklar

Okulumun her sınıfında akıllı tahta kurulumları tamamlanmıştır. Öğretmenlerimize Tablet Bilgisayar Dağıtımı Bakanlığımız tarafından yapılmıştır. Tayin yoluyla gelen veya ilk atama yoluyla göreve başlayan öğretmenlerin geldikleri okulda tablet bilgisayar dağıtımı yapılmadıysa onlara tablet

bilgisayar verilmemektedir.

Okulumuzda Bilgisayar atölyesi 2014 yılında kurulmuş, şu anda birçoğunda performans eksikliğinden kullanılamamaktadır. Toplam 10 adet bilgisayar öğrenci ve öğretmenlerin kullanımındadır.

Okulumuz teknolojik alanda eksikliği olarak sosyal faaliyetlerde kullanılan ses sisteminin yenilenmesi gerekmektedir.

Fiziki Kaynak Analizi

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	*	
Derslik Sayısı	22	Çok Amaçlı Saha	*	
Derslik Alanları (m2)	45	Kütüphane	*	
Kullanılan Derslik Sayısı	22	Fen Laboratuvarı		*
Şube Sayısı	23	Bilgisayar Laboratuvarı	*	
İdari Odaların Alanı (m2)	60	İş Atölyesi		*
Öğretmenler Odası (m2)	60	Beceri Atölyesi		*
Okul Oturma Alanı (m2)	1037	Pansiyon		*
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	9645			
Okul Kapalı Alan (m2)	1960			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)				
Kantin (m2)	80			
Tuvalet Sayısı	7			
Diğer (.....)				

Tablo8: Fiziki Kaynak Analizi

Mali Kaynaklar

Planlama sürecinin önemli unsurlarından biri de maliyetlendirmedir. Belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesi gerekmektedir. Böylece kaynakların belirlenmiş olan amaçlar doğrultusunda daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, kredi ve burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birlikleri gelirleri oluşturmaktadır.

Kocasinan Anadolu Lisesi Bütçesi (Ekonomik Sınıflandırma)

Tablo 9: Kocasinan Anadolu Lisesi Kaynak Tablosu (2022-2023)

BÜTÇE KAYNAKLARI	Öncesi Yıl	Cari Yıl
	2022	2023
Genel Bütçe	273.585,32	513.617,12
Okul Aile Birliği	28.008,00	38.448,00
Yerel Yönetimler (YİKOB)	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumları	-	-
Bütçe Dışı Fonlar (Ulusal ve Uluslararası Projeler)		
Döner Sermaye	-	-
Vakıf ve Dernekler	-	-
Dış Kaynak	-	-
Diğer (Kaynak Belirtilecek)		
TOPLAM	28.008,00	38.448,00

Tablo 10: Uluslararası Projelerden Elde Edilen Kaynaklar(Son 3 yıl)

ULUSLARARASI PROJELER				
Proje Adı	Proje başlama tarihi	Proje bitiş tarihi	Hibe tutarı (Euro)	TL
	-----	-----	-----	-----
	-----	-----	-----	-----
	-----	-----	-----	-----
	-----	-----	-----	-----
	-----	-----	-----	-----
	-----	-----	-----	-----
		TOPLAM		-----
ULUSAL PROJELER				TL
Sıfır ATIK	-----	-----	-----	-----
Temiz Okul	-----	-----	-----	-----
	-----	-----	-----	-----
	-----	-----	-----	-----

NOT:

H. PESTLE Analizi

Etkenler	Tespitler (Etkenler/S orunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik Faktörler	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması		Üst politika belgeleriyle uyumlu eğitim politikaları oluşturulmasına devam edilmesi, uzun vadeli eğitim politikaları oluşturulması, müdürlüğümüz olarak bu politikaların çıktılarına göre hareket edilmesi.
	Okulöncesi eğitimin taşıma kapsamında olmaması.		Okul Öncesi Eğitim oranının düşmesi	Okul Öncesi eğitimin taşıma kapsamına alınması, okul öncesi eğitim için alt yapısı uygun olan okullarda okul öncesi eğitim için sınıfların açılması
	Yöneticilerin ve toplumun eğitime olan ilgisi	Eğitime olan ilginin artması ve eğitim ile ilgili dernek ve kuruluşların eğitime olumlu bakış açısına sahip olması		Sahiplenme duygusunun yüksek olduğu tüm eğitim paydaşlarının katkılarının alınmasına devam edilmesi
	Ulusal/Uluslar arası politik istikrarsızlıklar nedeniyle göç olgusunun eğitime etkisi		İlde mevcut olan öğrencilerin nitelikli eğitim alma fırsatını tehdit etmesi	Zorunlu göçmen öğrencilerin bizzat izlenmesi ve eğitimin niteliğine yönelik iyileştirici tedbirlerin alınması
Ekonomik Faktörler	İlimizde serbest bölge ve organize sanayii bölgelerinin bulunması	İlimizde bulunan Mesleki Eğitim okullarında öğrenim gören öğrencilerin staj olanaklarının olması		Organize sanayi bölgesi ve işletmeler ile işbirliklerine devam edilmesi
	AB Projeleri ve diğer fonlardan sağlanan imkânlar.	Öğretmen ve öğrencilerimizin mesleki gelişimlerine katkı sağlayan yurt dışı eğitim fırsatlarının olması Proje hazırlama konusunda deneyimli ve nitelikli öğretmenlerin olması		Okul ve kurumlarda görev yapan yönetici/öğretmenlerin AB projeleri ve diğer projeleri hazırlama konusunda eğitimlere tabi tutulmaya devam edilmesi
	Cumhurbaşkanlığınca alınan tasarruf tedbirlerinin etkisi	Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik itici bir güç olması	İhtiyaçların karşılanmasında arzulanan seviyeye ulaşılamaması	Fayda-maliyet analizi yapılarak kaynakların önceliklendirilmesi Alternatif bütçe dışı kaynaklar arayışlarına gidilmesi (Örneğin; projeler için) Katma değere dönüşebilecek ürünlere yönelik mesleki eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi
	Kayseri'nin turizm, sanayi ve tarım kenti olması.	İlimizde öğrenim gören ailelerin sosyo-ekonomik seviyelerinin diğer bölgelere göre yüksek olması	Mevsimlik tarım işçiliğinden dolayı öğrencilerin okula devam sorunları yaşaması	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sürecinde ilgili alanlara yönelik tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerine devam edilmesi

		İlimizde turizm, sanayi ve tarım ile ilgili Mesleki Eğitim Kurumlarının olması		
	Bölgemizde Orta Anadolu Kalkınma Ajansı'nın (Oran) varlığı, üretim ve eğitim içerikli projeleri desteklemesi.	İlimizin bu eğitimlerle ilgili hazırbulunuşluk düzeyinin yüksek olması		ORAN tarafından uygulanan fizibilite destek çalışmalarının ve teknik destek eğitimlerinin ilimizin ihtiyaçlarına göre planlanarak devam ettirilmesi
Sosyokültürel	Sosyo-Kültürel durumun aile yapısına etkisi	Gelenek ve görenek bakımından zengin bir tarihi geçmişe sahip olması	Merkez İlçeler ve kırsal yerleşim yeri arasındaki kültürel farklılıklar Parçalanmış aileler	Sosyal içermeli, gelenek-görenekleri yansıtmaya olanak verecek çalışmalara ağırlık verilmeli Parçalanmış ailelere ve çocuklarına yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin türü ve sayısı artırılmalı
	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretimin çalışanlarının niteliğinin artmasına ilişkin beklenti ve desteği	Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı Nitelikli işgücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemli olduğu algısı Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması	Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması	Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim ortamı, donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması ve uluslararası standartların yakalanması; bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi, öğrenme ortamları, ders yapıları, materyalleri , tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesinin artırılması
	İlimizde iç ve dış göç alan bölgelerde bölgenin kültürel yapısının çocukların okula devamına etkisi		Çocukların okula devamsızlığı konusunda velilerin tutumu	Ailelerin bu hususta bilgilendirilmesi Okula devamlılığın veliler ve öğrenciler için daha cazip hâle getirilmesi
	Kitlesel göç hareketleri ile gelen nüfusun topluma uyumunu sağlamada ortaya çıkan sorunlar	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumu için oluşturulan politika ve programlar	Göç ile gelen örgün eğitim çağındaki nüfusun dil problemi, yetişkinlerin topluma uyumu ve mesleki yeterliliklerinin eksikliği	İlimizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması.

Teknoloji	Dünya ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi olayların getirdiği yenilikler Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması Okul ve kurumlarda teknolojik altyapısının Bakanlığımızca desteklenmesi	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği Bilgi iletişim araçları ve İnternet'in bilinçsiz kullanımına karşın yeterli önlemler alınmaması.	Eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması Dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilmesi Öğretmen eğitiminin yapılması gibi konularda bakanlığımız ile eş güdümlü çalışılması.
	Uzaktan eğitim teknolojisinin gelişimi	Eğitim ve öğretim sunumunda fiziki mekândan bağımsız olabilmek Maliyet avantajının oluşması Dezavantajlı öğrencilere erişim imkânı Zaman tasarrufunun sağlanması	Öğrencilerin dijital bağımlılık halinde olma tehlikesi Öğretmenlerin teknolojik temelli eğitim araçlarının kullanımı için yeterince hazır olamaması Öğrencinin aktif öğrenme yerine pasif öğrenme durumunda kalması	Uzaktan eğitim merkezlerinin fiziki kaynaklarının güncellemesi Teknolojik gelişmelere yönelik Ar-Ge faaliyetlerinin desteklenmesi Uzaktan eğitime ilişkin teşviklerin sağlanması Karar vericilerin bilgilendirilmesi
Yasal	5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi	Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması	Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasındaki uyumsuzluklar Program bütçenin uygulanmasına yönelik kurumsal kültür düzeyi	Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi
	Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler	İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi	Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Kurum yönetici ve personellerinin mevzuat bilgilerini güncel tutmaması	Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık olması Kurum yönetici ve personellere yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi
	Bürokratik iş ve işlemler	Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması	Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi	Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi
Çevresel	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin	Çevre duyarlılığı olan kurumların Müdürlüğümüz ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması		Ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitimlere toplum, yerel yönetim, STK'ların vb. desteğinin alınarak devam edilmesi

farkındalığı				
Depremlerin toplumun depreme karşı duyarlılığını artırması	Depremin olası etkilerinin azaltılması ve farkındalığın oluşturulması	İlimizin birinci deprem bölgesine yakın olması Deprem hakkında toplumda verilmesi gereken eğitim ve farkındalık faaliyetlerinin dağınıklığı	Öğrenci ve velilere belli aralıkla bilgilendirme eğitimlerinin düzenlenmesi Depremle ilgili projelere ağırlık verilmesi	
Tarım ve Hayvancılık Faaliyetleri	Kayseri ilinin tarım arazilerinin genişliğinden dolayı tarım ve hayvancılığa elverişli olması	Tarım arazilerinin maddi kaygı ile inşaat sektörüne aktarılması Tarımla uğraşan mevsimlik çalışanların okula devam sorunu	Tarım ve hayvancılık alanında eğitimler verilerek yatırımcı sayısı artırılmalı. Tarım işiyle uğraşan ebeveynlerin çocuklarının belirli dönemde taşıma kapsamına alınması	

I. GZFT Analizi

Okulumuzun performansını etkileyecek stratejik konuları belirlemek ve yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışmalarını kapsamında SPE tarafından GZFT Analizi yapılmıştır.

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Okulumuzca yapılan GZFT analizinde Okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile Okulumuzun için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

GÜÇLÜ YÖNLER

- 1- Öğretmen kadrosunun deneyimli kişilerden oluşması
- 2- Sosyo-Kültürel Faaliyetlere önem verilmesi
- 3- Okulumuzun yer almış olduğunu konum ,Kayseri il merkezine yakın olmamız
- 4- Fiziki imkanlarının yeterli olması
- 5- Okul İdaresi ve çalışanlar arasındaki iletişimin güçlü olması
- 6- Öğrencilerin ve velilerin ihtiyaç duyduklarında okul yönetimine, öğretmenlere kolayca ulaşabiliyor olması
- 7- Okulumuzda cep telefonu, fotoğraf makinesi ve benzeri teknolojik aletlerin izinsiz kullanılmaması,
- 8- Teknolojik gelişmeleri küresel boyutta takip edebilen personelin var oluşu
- 9- Öğretmenlerin öğrenme ve kendilerini geliştirme eğilimlerinin olması
- 10- Kurumun, güçlü bir yönetim kadrosuna sahip olması

11- Paydaşlar arasında etkili iletişim olması

ZAYIF YÖNLER

- 1- Dezavantajlı bölgelerde ailenin eğitim yetersizliği ve eğitime bakış açılarının olumsuz olması
- 2- Sınıf mevcutlarının kalabalık olmaması
- 3-Okullarımızda öğrencilere yönelik rehberlik ve yönlendirmelerin iyi yapılamaması
- 4-Okul ve kurumlarımızda; yeterli düzeyde yardımcı personelin (hizmetli - teknisyen vb.) olmaması
- 5-Mevzuatların sık sık güncellenmesi nedeni ile personelin ilgili mevzuata hâkim olmaması
- 6-Personelde motivasyon ve bireysel yetkinliklerini geliştirici faaliyetlerin yeterince olmaması
- 7-Velilerin çocuklarının ekonomik gelecekleri konusunda endişe etmeleri
- 8-Velilerin ekonomik olarak kısıtlı bir yapıya sahip olması
- 9-Aile bütünlüğü bozulmaların çok sık olması,
- 10-Bireyin sorumluluk duygusunun kaybolmaya başlaması,
- 11-Öğrencileri tehdit eden uyuşturucu, sigara kullanımının küçük yaşlara kadar düşmesi ve artış hızı,

FIRSATLAR

- 1-Okulumuzun konum olarak merkezi yerde yer alması
- 2-Bilgiye erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin artması
- 3-Dünyada ve Türkiye’de hızlı gelişim sergileyen teknoloji alanındaki çalışmalar
- 4-Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve akademik eğitimin gibi değişikliklerin getirdiği yenilikler
- 5-AB ve farklı proje kaynaklarından istifade ederek eğitime katkı sağlanması
- 6-Bakanlığın öğrenciye eğitim bursları vermesi
- 7-Sanayileşmenin çoğalmasıyla ve buna bağlı olarak akademik eğitime eğilim/önemin artması
- 8-İlimizin üniversite sayısının çok olması ve Sanayi Bölgesi’nin olması.
- 9-Hayırseverlerin ve sponsorların eğitime desteğinin artması
- 10-Yerel yönetimlerin eğitime desteği

TEHDİTLER

1. Okulumuzda özel gereksinimli öğrenci sayısının artması nedeni ile Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve farkındalığa sahip olmaması
2. Öğrencileri tehdit eden uyuşturucu, sigara kullanımının küçük yaşlara kadar düşmesi ve artış hızı
3. Aile bütünlüğünün bozulmaların artması
4. Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı
5. Toplumsal yapı bozuklukları
6. AB Projelerine ayrılan fon miktarlarındaki değişkenlik
7. Öğretmenlerin bir kurumda çalışma süreleri
8. Velilerin eğitim faaliyetlerine katılım oranlarının düşük olması
9. Mevzuat ve paydaş beklentileri arasında yaşanan uyumsuzluk

J. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Okulumuzun mevcut durum analizimizin yapılması ile ortaya çıkan temel sorunlarımız ve gelişim alanlarımızın hangileri olduğu analizler sonucunda ortaya çıkarılmıştır. Müdürlük olarak 2028 yılında okulumuzda eğitim gören bireylerin nitelikli eğitime ulaşabildiği, kapasite olarak her bireyin eğitim tesislerinden faydalanabildiği, kalite olarak Avrupa standartlarına ulaşabilmiş olmayı amaçlamaktayız. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak müdürlüğümüz stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

3. Geleceğe bakış

Bu bölümde; Müdürlüğümüzün misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile stratejik amaçları, stratejik hedefleri, performans göstergeleri ve eylemleri yer almaktadır.

Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

Misyonumuz:

Biz Öğrencilerimizin, ahlaki bir olgunluğa, düşünsel bir derinliğe, entelektüel bir birikime, duygusal bir inceliğe ve biz bilincine sahip bireyler olmaları için varız.

Vizyonumuz:

Türk milletinin yaşam boyu eğitim ve gelişme sürecine katkıda bulunmayı ve toplumsal sorumluluk taşıyan bireyler yetiştirmeyi sağlayacak bir yönetim anlayışı ile önder ve örnek bir kurum olmak.

Temel Değerlerimiz:

- 1) Öğrencilerin öğrenmeyi öğrenmesi ilk önceliktir
- 2) Karşılıklı saygı esastır.
- 3) Öğrenmenin sınırı yoktur;
- 4) Düşünceler özgürce tartışılır.
- 5) Değişim ve gelişim sürekli;dir;
- 6) Her öğrenci değerlidir, eşit fırsat verilir
- 7) Değişim ve iyileşmenin önemi benimsenir.
- 8) Bütün öğrenciler öğrenebilir, yapabilir ve başarılı olabilir.
- 9) Okulumuz çevre ve çevre dengesi konusunda duyarlıdır.
- 10) Okulumuzda ki her çalışmada estetik yaratıcılığa önem verilir.
- 11) Bireysel farklılıklarımız bizim için engel değil zenginliğimizdir.
- 12) Öğrenciler ilgi, yetenek ve kişilik özelliklerine göre yönlendirilir.
- 13) Tüm faaliyetlerimiz öğrencilerimizin ve toplumun mutluluğu içindir.

- 14) Eğitim-öğretim sürecinde, toplumun her bireyine görev düşmektedir;
- 15) Bilgiye giden yol; araştırma, uygulama, sorgulama ve tartışmadan geçer;
- 16) Toplum, ihtiyaçlarını karşılayabilecek donanıma sahip bireylere ihtiyaç duymaktadır.
- 17) Biz, hepimiz öğrencilerimizin başarısını artırmak yüksek başarıya motive için karşılıklı olarak sorumluluk alır ve verimli bir şekilde çalışırız.

Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Amaç 1.1 Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak

Stratejik Hedef:1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.

Stratejik Hedef:1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.

Amaç 2.1. Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef: 2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılabacaktır.

Stratejik Hedef: 2.2 Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak.

Stratejik Hedef: 2.3. Öğrencilerin akademik başarısının arttırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef: 2.4. Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılabacaktır.

Amaç 3.1: Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 3.2: Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.3: Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir

Stratejik Hedef 3.4:İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılabacaktır

Amaç 1

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım

Amaç 1.1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak
Hedef 1.1.1	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.

Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarını sağlamak için tasarlanan Bu program, öğrencilerin derslere aktif katılımını teşvik ederken öğrenme sürecini daha etkili hale getirmeyi amaçlar.						
	Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Bu amaç, öğrencilerin eğitim ve öğretim sürecine aktif bir şekilde katılarak öğrenme sürecini tamamlamalarını sağlamaktır. Bu, öğrencilerin sadece dersleri dinlemekle kalmayıp, aynı zamanda soru sorma, tartışmalara katılma, etkinliklere katılma ve öğrenilenleri uygulama gibi etkinliklere de katılarak öğrenme deneyimlerini zenginleştirmelerini hedefler. Böylece öğrencilerin bilgiyi daha derinlemesine anlamaları ve öğrenme sürecinden en iyi şekilde faydalanmaları amaçlanır.					
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG- PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	10	45	40	35	30	25	20
PG- PG1.1.2. Bir eğitim öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	20	1	0,8	0,7	0,6	0,5	0,4
PG- PG1.1.3. Bir eğitim öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	30	6	5	4	3	2	1
PG PG1.1.4 Okula Kayıt Olanların mezun olma oranı%	25	90	95	96	97	98	99

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım

Amaç 1.1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak
Hedef 1.1.1	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.

Sorumlu Birim	Okul İdaresi-Rehberlik Servisi ve Sınıf rehber Öğretmenleri
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Öğrencisi Velisi ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Stratejiler	S- S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır. S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.
Riskler	Ailevi nedenler. Parçalanmış aile çocukları. Öğrencinin bu konuda isteksiz olması. Okula uzak yerlerde oturan öğrencilerin ulaşım zorlukları. Servis ücretleri artışı. Destekleme ve Yetiştirme Kurslarında devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması.
Maliyet Tahmini	35.000,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması• Destekleme ve Yetiştirme Kurslarında devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması• Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması• Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin sürdürülebilirliğine engel oluşturması• Genel ortaöğretimde, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların istenen düzeyde olmaması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı• Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi*Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ortaöğretime katılımlarının artırılması için rehberlik sisteminin güçlendirilmesi• Ortaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilmesi• Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Amaç 1.2	A 1.2. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak						
Hedef 1.2.	H 1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarını sağlamak için tasarlanan bu program, öğrencilerin derslere aktif katılımını teşvik ederken öğrenme sürecini daha etkili hale getirmeyi amaçlar.						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Bu amaç, öğrencilerin eğitim ve öğretim sürecine aktif bir şekilde katılarak öğrenme sürecini tamamlamalarını sağlamaktır. Bu, öğrencilerin sadece dersleri dinlemekle kalmayıp, aynı zamanda soru sorma, tartışmalara katılma, etkinliklere katılma ve öğrenilenleri uygulama gibi etkinliklere de katılarak öğrenme deneyimlerini zenginleştirmelerini hedefler. Böylece öğrencilerin bilgiyi daha derinlemesine anlamaları ve öğrenme sürecinden en iyi şekilde faydalanmaları amaçlanır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	35	150	160	170	180	250	350
PG 1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	35	700	720	740	760	780	800
PG 1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	35	35	35	40	45	50	55

Sorumlu Birim	Okul İdaresi-Sosyal Etkinlik Kurulu-Sosyal Kulüp Danışman Öğretmenleri
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile birliği-Yerel Yönetimler-Sivil Toplum Kuruluşları
Stratejiler	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.</p> <p>S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması • Mal ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği • Proje hazırlama konusunda istenilen düzeyde imkân ve fırsatın olmayışı • Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finansman kaynaklarının yeterli olmaması.
Maliyet Tahmini	50.000,00 TL
Tespitler	<p>Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması • Genel ortaöğretimde, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların istenen düzeyde olmaması • Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması, Öğrenci devamsızlıklarını azaltacak tedbirlerin gözden geçirilmesi.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı • Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi • Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Amaç 2	A 2. Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 2.1	H 2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Bu amaç doğrultusunda ilgili "Bireyselleştirilmiş Üst Eğitim Hazırlık Programı" olabilir. Bu program, öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerilerine uygun bir şekilde hazırlanmalarını sağlayarak yaratıcılıklarını, yenilikçiliklerini, girişimciliklerini ve üretkenliklerini destekler. Aynı zamanda, öğrencilerin bireysel potansiyellerini keşfetmelerine ve geliştirmelerine olanak tanırken, toplumun ve ekonominin ihtiyaçlarına katkıda bulunmalarını da hedefler.						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Bu hedeflere uygun bir alt program adı olarak "Bireysel Yetenek Geliştirme ve Üst Öğretime Hazırlık Programı" düşünebiliriz. Bu alt program, öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerilerine özel olarak odaklanarak onları yaratıcı, yenilikçi, girişimci ve üretken bireyler olarak yetiştirmeyi amaçlar. Aynı zamanda, bu program öğrencilerin üst öğrenime geçişlerini desteklerken, toplumsal ve ekonomik kalkınmaya katkı sağlamalarını da hedefler.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.1.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	25	68	70	71	72	73	75
PG 2.1.2. Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı	25	76	77	78	79	80	81
PG 2.1.3. Sosyal Bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı	25	80	82	84	86	88	90
PG 2.1.4. Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı	15	78	79	80	83	84	85
PG 2.1.5. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	10	6	7	8	9	10	11

Sorumlu Birim	Okul İdaresi ve Öğretmenler Kurulu
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik Servisi-Öğrenci Velileri
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.</p>
Riskler	<p>Proje hazırlama konusunda istenilen düzeyde imkân ve fırsatın olmayışı</p> <p>Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finansman kaynaklarının yeterli olmaması</p> <p>YÖK ve üniversiteler ile yeterli düzeyde işbirliği imkanı sağlanamaması</p> <p>Yükseköğretim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin Lise öğrenci seviyelerine uyumunun zorluğu.</p>
Maliyet Tahmini	55.000,00TL
Tespitler	<p>Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması</p> <p>Genel ortaöğretimde, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların istenen düzeyde olmaması</p> <p>Destekleme ve Yetiştirme Kurslarında devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması.</p>
İhtiyaçlar	<p>Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması</p> <p>Ortaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilmesi</p> <p>Eğitimin paydaşları ile işbirliklerinin artırılması</p> <p>Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi</p>

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Amaç 2	A2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 2.2.	H 2.2. Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Bu amaca uygun bir program alt adı olarak "Bireysel Potansiyel Geliştirme ve Toplumsal Katkı Programıdır" Bu alt program, öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerilerine uygun bir şekilde hazırlanarak üst öğrenime geçişlerini sağlarken, aynı zamanda onları yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken ve topluma değer katan bireyler olarak yetiştirmeyi amaçlar. Bu şekilde, öğrencilerin bireysel potansiyellerini maksimize etmelerine yardımcı olurken, toplumsal kalkınmaya da katkıda bulunmalarını sağlar.						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Bu programın hedefi, öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerilerine uygun bir şekilde hazırlanarak üst öğrenime geçişlerini sağlamak ve aynı zamanda onları yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyete katkıda bulunan ve ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirmektir. Bu hedef, öğrencilerin bireysel potansiyellerini geliştirmeye odaklanırken, toplumun ihtiyaçlarına uygun şekilde nitelikli insan gücü yetiştirmeyi amaçlar. Bu şekilde, öğrencilerin hem kişisel başarılarını hem de toplumsal katkılarını maksimize etmeleri hedeflenir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	25	40,8	48	50	52	54	56
PG 2.2.2. Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan, ulaşılan öğrenci sayısı.	15	300	350	400	450	500	550
PG 2.2.3. Tercih danışmanlığı faaliyetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	15	160	165	170	175	180	185
PG 2.2.4. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	15	6	7	8	9	15	20
PG 2.2.5. Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)- de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	15	2	4	6	8	15	20
PG 2.2.6 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-5000-10000 'de yer alan öğrenci sayısı	25	2	4	6	8	15	20

Sorumlu Birim	Okul İdaresi ve Öğretmenler Kurulu
İş Birliği Yapılacak Birimler	Öğrenci Velileri ve Rehberlik Servisi
Stratejiler	<p>S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır.</p> <p>S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını, üniversitelerin imkânlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılacaktır.</p>
Riskler	<p>Ortaöğretim çağındaki öğrencilerin örgün eğitimden yaygın eğitim kurumlarına geçiş talebi.</p> <p>Öğrenci velilerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi ve beklentilerinin yüksekliği.</p> <p>Eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesinde paydaşlardan beklenen desteğin sağlanamaması.</p>
Maliyet Tahmini	45.000,00 TL
Tespitler	<p>Yükseköğretim Kurumları Sınavı'ndaki başarının daha fazla artırılmak istenmesi</p> <p>Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin, rehberlik hizmetleri konusunda daha çok Hizmetiçi eğitime alınmaları.</p>
İhtiyaçlar	<p>Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması</p> <p>Eğitimin paydaşları ile işbirliklerinin artırılması</p> <p>Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi</p> <p>Öğretmenlerin hizmet içi eğitime alınması.</p>

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Amaç 2	A2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 2.3.	H 2.3. Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.3.1.Öğrenci görüşmeleri oranı	25	250	350	400	450	500	550
PG-2.3.2. Veli görüşmeleri oranı	25	125	150	160	170	180	190
PG-2.3.3.Öğretmen görüşmeleri sayısı	25	120	130	140	150	160	170
PG-2.3.4. Düzenlenen etkinlik sayısı	25	8	9	10	11	12	13
PG-2.3.5. Bireysel ve grup başarısını arttırma uygulamaları sayısı	25	4	6	8	10	12	18

Sorumlu Birim	Okul İdaresi ve Öğretmenler Kurulu
İş Birliği Yapılacak Birimler	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, Öğrenci Velileri ve Rehberlik Servisi
Stratejiler	<p>S1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.</p>
Riskler	Öğrenme ortamlarının geliştirilmesinde ve materyallerin üretilmesinde mali kaynakların yetersizliği nedeniyle çalışmaların yürütülememesi.
Maliyet Tahmini	30.00,00 TL
Tespitler	<p>Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması</p> <p>Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması</p> <p>Bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama yetkinliği olan rehber öğretmen sayısının yetersizliği.</p>
İhtiyaçlar	<p>Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması</p> <p>Rehber öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusunda eğitim alması</p>

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Amaç 2	A2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 2.4.	A 2.4. Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Bu amaca uygun adı "Bireysel Yetenek ve Üst Eğitim Hazırlık Programı" olabilir. Bu program, öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerilerine göre yönlendirilerek üst öğrenime hazırlanmalarını ve aynı zamanda yaratıcı, yenilikçi, girişimci ve üretken bireyler olarak yetiştirmelerini sağlar. Program, öğrencilere kendi potansiyellerini keşfetme ve geliştirme fırsatı sunarken, toplumsal kalkınmaya da katkıda bulunmalarını teşvik eder.						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Bu programın hedefi, öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerilerine uygun bir şekilde yönlendirilerek üst öğrenime hazırlanmalarını sağlamak ve aynı zamanda yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken ve kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirmelerini sağlamaktır. Bu hedef, öğrencilerin bireysel potansiyellerini keşfetmelerine ve geliştirmelerine olanak tanıırken, toplumun ihtiyaçlarına uygun olarak nitelikli insan gücünün yetişmesine de katkıda bulunmayı amaçlar.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.4.1. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı	20	1	1	2	3	4	5
PG2.4.2. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%)	20	8	10	12	14	16	18
PG2.4.3. Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı	20	1	2	3	4	5	6
PG2.4.4. Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	20	68,4	70	72	74	76	78
PG2.4.5. Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%)	20	1	5	10	15	20	25
PG 2.4.6 Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal ve uluslararası proje sayısı	20	2	4	5	6	7	8

Sorumlu Birim	Okul İdaresi ve Yabancı dil Zümreleri
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Öğrenci Velileri .
Stratejiler	S1.Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır. S2.Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir. S3.Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır. S4.Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır. S5.Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır. S6.Duvar panoları, afişler, vb. uygulamalarla okulun fiziki alanlarında yabancı dilin yazılı olarak ön plana çıkartılması sağlanacaktır. S7.Tüm Kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulacaktır. S8.Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır.
Riskler	Yabancı dil eğitimine ilişkin üretilen içeriklerin hedef kitleye duyurulamaması Akademik başarı kaygısı ile kurs planlamasına katılıp devamsızlık yapacak öğrenci sayısı.
Maliyet Tahmini	25.00,00 TL
Tespitler	Yabancı dil öğretim programlarında temel alınan diller için Avrupa Ortak Başvuru Metin'inin (D-AOBM) öğretim sürecinde uygulanması ile ilgili sorunlar olması. Yabancı dil öğretmenlerinin seçiminde öğretmenlerin çok yönlü dil becerilerinin ölçülememesi
İhtiyaçlar	Öğrencilerin yabancı dil yeterliklerinin dört temel dil becerisini kapsayacak şekilde ölçülmesine imkân sağlayacak dil testlerinin geliştirilmesi.

TEMA: Kurumsal Kapasite

Amaç 3	A 3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 3.1.	H 3.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Bu amaç doğrultusunda "Kurumsal Gelişim ve Sürdürülebilirlik Programı" Bu program, okulların kurumsal kapasite ve yeterliliklerini artırmayı ve bunu sürdürülebilir bir şekilde sağlamayı hedefler.						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Bu çerçevede, okul yöneticileri ve personeli için eğitimler, yönetim ve planlama süreçlerinin iyileştirilmesi, kaynakların etkin kullanımı, kurumsal yönetim uygulamaları gibi alanlarda destek ve rehberlik sağlanabilir. Bu programın hedefi, okulların kurumsal kapasite ve yeterliliklerini verimli bir şekilde geliştirerek sürdürülebilir bir yapıya kavuşturmak olabilir. Bu hedef, okul yöneticileri ve personelinin yetkinliklerini artırmak, yönetim süreçlerini iyileştirmek, kaynakların etkin kullanımını sağlamak, kurumsal yönetim standartlarını uygulamak ve okulun tüm paydaşlarıyla etkili iletişim kurmak gibi unsurları içerebilir. Bu şekilde, okulların uzun vadeli başarısı ve toplumsal katkısı güçlendirilirken, kurumsal güçlendirme süreci sürdürülebilir bir şekilde devam eder.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik,spor salonu, kütüphane, vb.) sayısı	35	0	20	21	22	23	24
PG-3.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	35	70	75	80	85	90	95
PG-3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	30	3	3	2	2	1	0

Sorumlu Birim	Okul İdaresi
İş Birliği Yapılacak Birimler	Milli Eğitim Bakanlığı, İl Milli Eğitim M¼d¼rl¼đ¼, İlçe Milli Eğitim M¼d¼rl¼đ¼, Okul Aile birliği
Stratejiler	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırseverle ile iş birlikleri yapılacaktır. S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır. S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.
Riskler	Öğrenme ortamlarının geliştirilmesinde ve materyallerin üretilmesinde mali kaynakların yetersizliği nedeniyle çalışmaların yürütülememesi ve Personel yetersizliği
Maliyet Tahmini	750.000,00 TL
Tespitler	Okul elektrik tesisatının acilen ve öncelikli olarak yenilenmesi, Öğretmenler odası, kütüphane ve laboratuvarların bakım ve onarımının genel bütçe ve hayırseverler tarafından karşılanması.
İhtiyaçlar	Yardımcı hizmetli sayısının artırılması, Okul-Aile Birliğine bağış yapılmasının teşvik edilmesi.

TEMA: Kurumsal Kapasite

Amaç 3	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 3.2.	H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Bu hedef doğrultusunda uygun bir program adı olarak "Kurumsal Verimlilik ve Sürdürülebilirlik Geliştirme Programı" . Bu program, okulların kurumsal kapasitelerini artırmayı, yönetim ve işleyişlerini daha verimli hale getirmeyi ve bu iyileştirmeleri sürdürülebilir bir şekilde sağlamayı amaçlar. Bu çerçevede, okul personeline eğitimler, yönetim süreçlerinin yeniden yapılandırılması, kaynakların etkin kullanımı, çevresel sürdürülebilirlik uygulamaları gibi konularda destek sağlanabilir.						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Bu program, okulların uzun vadeli başarısını ve topluma sağladığı katkıyı güçlendirmeyi hedefler.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.2.1.Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı (%)	30	66	100	100	100	100	100
PG3.2.2.Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)	40	50	45	50	55	60	75
PG3.2.3.Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	30	60	65	70	75	80	85

Sorumlu Birim	Okul İdaresi
İş Birliği Yapılacak Birimler	Milli Eğitim Bakanlığı, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Stratejiler	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.
Riskler	Personelin Sosyal Etkinliklere katılma isteğinin olmaması Milli Eğitim Bakanlığı'nın açacağı hizmet-içi kurs ve seminerler için duyurularının önemsenmemesi
Maliyet Tahmini	15.000,00 TL
Tespitler	Hizmet içi eğitim kurslarına katılımın teşvik edilmesi. Paydaşlarla ilişkilerin güncel tutulması. Paydaşlarımızın yer aldığı etkinlikleri arttırmak.
İhtiyaçlar	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin etkin tanıtımı

TEMA: Kurumsal Kapasite

Amaç 3	A 3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 3.3.	H 3.3. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Bu hedef doğrultusunda uygun bir program adı olarak "Kurumsal Gelişim ve Sürdürülebilirlik Programı" bu program, okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkânları ve yetkinlikleri artırmayı ve bu gelişmeleri sürdürülebilir bir şekilde sağlamayı hedefler. Bu çerçevede, okul yönetimi ve personeline yönelik eğitimler, stratejik planlama süreçlerinin iyileştirilmesi, kaynakların etkin kullanımı, kurumsal yönetim uygulamaları gibi konularda destek sağlanabilir.						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Bu program, okulların uzun vadeli başarısını ve topluma sağladığı katkıyı güçlendirmeyi hedefler.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.3.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	10	1	1	1	1	0	0
PG 3.3.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	10	400	450	500	550	600	650
PG 3.3.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	500	550	575	600	625	650
PG 3.3.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	10	200	250	300	350	400	450
PG 3.3.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	10	25	25	26	27	28	30
PG 3.3.6. Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	10	18	16	15	14	13	12
PG 3.3.7. Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	700	700	750	800	800	800
PG 3.3.8. İlk yardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	14	25	30	35	40	45
PG 3.3.9. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	800	810	820	830	840	850
PG 3.3.10. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	5	3	4	5	5	5	5
PG 3.3.11. Onur belgesi alan öğrenci sayısı	5	110	120	130	140	150	160

Sorumlu Birim	Okul Genel Zümresi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Sivil Toplum Kuruluşları, Rehberlik Servisi, Okul Aile birliği
Stratejiler	<p>S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S3. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S6. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S8. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
Riskler	Sosyo ekonomik nedenlerle yurt içi nüfus hareketlerinde yaşanan düzensizlik Bağımlılıkla ilgili olarak verilecek eğitimlerin maliyetinin yüksek olması İlgili birimler ile yeterli koordinasyonun sağlanamaması.
Maliyet Tahmini	75.000,00 TL
Tespitler	Bağımlılık oluşturan (obezite,dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması. Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin sürdürülebilirliğine engel oluşturması. Genel ortaöğretimde, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların istenen düzeyde olmaması. Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması.
İhtiyaçlar	Her türlü doğal afet,bağımlılık vb.konularındaki eğitimlerin nicelik ve niteliğinin artırılması.

TEMA: Kurumsal Kapasite

Amaç 3	3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 3.4.	H 3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Bu hedef doğrultusunda uygun bir program adı olarak "Kurumsal Gelişim ve Sürdürülebilirlik Programı" bu program, okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkanları ve yetkinlikleri artırmayı ve bu gelişmeleri sürdürülebilir bir şekilde sağlamayı hedefler. Bu çerçevede, okul yönetimi ve personeline yönelik eğitimler, stratejik planlama süreçlerinin iyileştirilmesi, kaynakların etkin kullanımı, kurumsal yönetim uygulamaları gibi konularda destek sağlanabilir.						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Bu program, okulların uzun vadeli başarısını ve topluma sağladığı katkıyı güçlendirmeyi hedefler						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.4.1. Elektrik tüketimi (kw)	25	1725	1600	1450	1250	1100	1000
PG 3.4.2. Su tüketim miktarı (m3)	25	2000	1900	1800	1700	1600	1500
PG 3.4.3. Doğalgaz/tüketim miktarı (m3/lt/kg)	25	18862	18000	17500	17000	16500	16000
PG 3.4.4. Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı	25	3/3	3/3	3/3	3/3	3/3	3/3

Sorumlu Birim	Okul İdaresi
İş Birliği Yapılacak Birimler	İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Okul-Aile Birliği
Stratejiler	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.
Riskler	
Maliyet Tahmini	50.000,00 TL
Tespitler	Doğal kaynakların korunması ve tasarrufuna karşı tedbirler alınmaması
İhtiyaçlar	Enerji verimliliğinin sağlanması Su tasarrufunun sağlanması Atıkların yönetilmesi Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması. Su tesisatının ve genel bakımının yapılması.

4. Maliyetlendirme

Stratejik planlama sürecinin önemli bir unsuru olan maliyetlendirme, belirlenen amaç ve hedeflere ulaşmak için gerekli kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesini ve harcamaların önem sırasına göre gerçekleştirilmesini sağlamaktadır. Böylelikle kaynakların amaçlar doğrultusunda etkili ve verimli bir şekilde kullanılması mümkün olabilecektir.

Bu kapsamda, belirlenen Stratejiler doğrultusunda gerçekleştirilecek faaliyet ve projeler ile bunların tahmini kaynak ihtiyacı belirlenmiştir. Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiş, eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri oluşturulmuş ve hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya konmuştur. Bu şekilde stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini 7.400.000,00TL'lik kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır. Planda yer alan hedeflerin maliyet tahmini toplamından her bir amacın tahmini maliyetine, amaç maliyetleri toplamından ise stratejik planın tahmini maliyetine ulaşılmıştır.

Müdürlüğümüz stratejik planında belirtilen amaç ve hedeflerin maliyetleri aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

AMAÇ ve HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1	85.000 TL	100.000 TL	120.000 TL	140.000 TL	165.000 TL	610.000 TL
HEDEF 1.1	35.000 TL	40.000 TL	50.000 TL	60.000 TL	75.000 TL	
HEDEF 1.2	50.000 TL	60.000 TL	70.000 TL	80.000 TL	90.000 TL	
AMAÇ 2	150.000 TL	195.000 TL	250.000 TL	300.000 TL	350.000 TL	1.245.000 TL
HEDEF 2.1	55.000 TL	70.000 TL	90.000 TL	110.000 TL	125.000 TL	
HEDEF 2.2	45.000 TL	60.000 TL	75.000 TL	90.000 TL	100.000 TL	
HEDEF 2.3	30.000 TL	40.000 TL	50.000 TL	60.000 TL	75.000 TL	
HEDEF 2.4	20.000 TL	25.000 TL	35.000 TL	40.000 TL	50.000 TL	
AMAÇ 3	640.000 TL	770.000 TL	850.000 TL	995.000 TL	1.295.000 TL	4.550.000 TL
HEDEF 3.1	500.000 TL	600.000 TL	650.000 TL	750.000 TL	1.000.000 TL	
HEDEF 3.2	15.000 TL	25.000 TL	30.000 TL	40.000 TL	50.000 TL	
HEDEF 3.3	75.000 TL	85.000 TL	100.000 TL	125.000 TL	150.000 TL	
HEDEF 3.4	50.000 TL	60.000 TL	70.000 TL	80.000 TL	95.000 TL	
AMAÇ TOPLAM	875.000 TL	1.065.000 TL	1.220.000 TL	1.435.000 TL	1.810.000 TL	6.405.000 TL
Gen. Yön. Gideri	125.000 TL	135.000 TL	280.000 TL	265.000 TL	190.000 TL	995.000 TL
TOPLAM KAYNAK	1.000.000 TL	1.200.000 TL	1.500.000 TL	1.700.000 TL	2.000.000 TL	7.400.000 TL

Tablo 11: Kocasınan Anadolu Lisesi Ekonomik Bütçe Tasarısı (Ekonomik Sınıflandırma)

5. İzleme ve Değerlendirme

Kocasinan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik, bilimsellik, tutarlılık ve nesnellik gibi planlamanın temel ilkeleri doğrultusunda izleme ve değerlendirme yapılacaktır. Stratejik plandaki amaçlara ve hedeflere ulaşabilme düzeylerini tespit edebilmek, hedeflerin gerçekleştirilmesi için gerekli tedbirleri almak izleme ve değerlendirme ile mümkün olacaktır.

Kocasinan İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

- Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleştirme durumlarının belirlenmesi,
- Performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
- Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

Yılda iki kez İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleştirme düzeyleri tespit edilecektir. Yılın ilk altı aylık dönemde Strateji Geliştirme Şubesi tarafından ara izleme gerçekleştirilecektir. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleştirme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. İkinci izleme döneminde ise yılsonu gerçekleştirme durumları tespit edilecektir. Hazırlanan rapor İlçe Millî Eğitim Müdürüne sunulacaktır.

Bu bağlamda; amaçlara ulaşabilmek için oluşabilecek riskler tespit edilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Stratejik plan değerlendirme raporu için belirlenmiş olan altı amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için konulmuş olan hedeflerden sorumlu olan birimlerin belirlenmiş olan sürelerde raporlarını hazırlayarak Strateji Geliştirme Şubesi'ne teslim edeceklerdir. Strateji Geliştirme Şubesi gelen tüm raporları bir araya getirerek üst yöneticiye sunmak sorumluluğundadır.

Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü

Bakanlık tarafından; Stratejik Plan izleme ve değerlendirme sürecinde hızlı ve güvenli veri akışını mümkün kılmak, mükerrerliği önlemek ve katılımı artırmak amacıyla Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü geliştirilmiştir. Modül 2016 yılının ikinci yarısından itibaren kademeli biçimde uygulamaya alınmıştır.

Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 dönemlerini kapsayan Stratejik Plan'ın izleme ve değerlendirme sürecinin daha verimli ve sağlıklı olabilmesi için tüm birim personelleri ile iş birliği içerisinde tüm çalışmaların sürdürülmesi gerekmektedir. Tüm okul ve kurumların izleme ve değerlendirme süreçlerinin amaca uygun olabilmesi için gerekli görülmesi halinde hizmet içi seminerler düzenlenecektir.

Nitel ve nicel analizler sonucunda elde edilen bulgular ve değerlendirmeler rapor haline getirilecektir. Bu raporlar; Birim İzleme Kartları, Dönem İzleme ve Değerlendirme Raporu olarak hazırlanacaktır. Sunumlar hazırlanarak Millî eğitim müdürlüğü personellerine yönelik olarak gerçekleştirilecek olan toplantılarda paylaşılacaktır.

Şekil 4: İzleme ve Değerlendirme Süreci



Birim Sorumlulukları

Müdürlüğümüz birimlerine hedef koordinatörlüğü ve sorumluluğu görevleri verilmiş ve gösterge kartları ile alttaki tabloda tanımlanmıştır. Bunun yanı sıra hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için eylem planı hazırlanmış ve eylem sorumluları da ayrıca belirlenmiştir.

Birimlerin 2024-2028 stratejik plan dönemindeki hedef koordinatörlüğü ve sorumluluklarına ilişkin bilgi Tablo 9'de verilmiştir.

Tablo 12:Hedeflerden Sorumlu ve İş birliği Yapılacak Birimler

HEDEFLER	HARCAMA BİRİMLERİ													
	Okul İdaresi	Okul Aile Birliği	Kocasinan İlçe M.E.M	Kayseri İl Milli Eğitim Müd.	Milli Eğitim Bakanlığı	Zümreler	Veliler	Rehberlik Servisi	Emniyet Müdürlüğü	STK	Kaymakamlık	Valilik	Teftiş Kurulu	Gönüllü Veliler
H 1.1	S	İ	İ	İ		İ	İ	İ	İ		İ	İ	İ	İ
H 1.2	S	İ	İ			İ	İ	İ						İ
H 2.1	İ	İ				S	İ	İ						
H 2.2	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ			İ	İ		İ
H 2.3	İ		İ	İ			İ	S	İ	İ		İ		İ
H 2.4	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ		İ	İ	İ	İ	İ
H 3.1	S	İ	İ	İ						İ	İ	İ		İ
H 3.2	S	İ	İ	İ	İ	İ					İ	İ	İ	
H 3.3	S	İ	İ	İ	İ		İ	İ	İ		İ	İ		İ
H 3.4	S	İ	İ	İ	İ						İ	İ		

S: Sorumlu birim, İ: İş birliği yapılacak birim

Performans Göstergeleri Bilgileri

Millî Eğitim Müdürlüğümüzün hazırlamış olduğu bu stratejik planda yukarıda bahsi geçen hedeflerde bulunan Performans göstergelerinin izlenmesinin daha kolay ve daha verimli olabilmesi için Strateji Geliştirme Şubesi tarafından “Performans Göstergesi Kartı” geliştirilmiştir. Bu kart ile her bir performans göstergesinin veri kaynağı, analitik çerçevesi, kapsamı, veri temin dönemi, ilişkili olduğu stratejiler, sorumlu birim gibi birçok bilgi kayıt altına alınacaktır. Bu kartların birleştirilmesi sonucunda hedef kartları oluşturulacaktır.

Tablo 13: Hedef ve Strateji Sorumlulukları

Amaç 1: Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak			
Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 1.1: Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır. S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.	OGM	TEGM BİGM DÖGM İEGM ÖÖKG M DHGM HHGM
Hedef 1.2: Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır. S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.	OGM	TEGM BİGM DÖGM İEGM ÖÖKG M DHGM HHGM

AMAÇ 2:Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.

HEDEFLER	STRATEJİLER	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
H 2.1 Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılacaktır.	S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.	OGM	TEGM BİGM DÖGM İEGM ÖÖKG M DHGM HHGM
H.2.2 Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak.	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılacaktır. S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir. S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını, üniversitelerin imkânlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır. S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılacaktır.	OGM	TEGM BİGM DÖGM İEGM ÖÖKG M DHGM HHGM
H 2.3 Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.	S1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır. S2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir. S3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir. S4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	OGM	TEGM BİGM DÖGM İEGM ÖÖKG M DHGM HHGM
H 2.4 Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılacaktır.	S1.Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır. S2.Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir. S3.Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır. S4.Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır. S5.Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır. S6.Duvar panoları, afişler, vb. uygulamalarla okulun fiziki alanlarında yabancı dilin yazılı olarak ön plana çıkartılması sağlanacaktır.	OGM	TEGM BİGM

	S7.Tüm Kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulacaktır. S8.Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır.		DÖGM İEGM ÖÖKG M DHGM HHGM
--	---	--	---

AMAÇ 3: Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

HEDEFLER	STRATEJİLER	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 3.1: Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırseverle ile iş birlikleri yapılacaktır. S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır. S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.	OGM	TEGM BİGM DÖGM İEGM ÖÖKG M DHGM HHGM
Hedef 3.2: Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.	OGM	TEGM BİGM DÖGM İEGM ÖÖKG M DHGM HHGM
3.3: Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir	S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır. S3. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır. S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.	OGM	TEGM BİGM DÖGM İEGM ÖÖKG M DHGM HHGM

	<p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S6. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S8. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>		
Hedef 3.4: İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır	<p>S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.</p> <p>S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.</p> <p>S5. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.</p>	OGM	TEGM BİGM DÖGM İEGM ÖÖKGM M DHGM HHGM

Tablo 14: Performans Göstergesi Sorumlulukları

AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 1.1	PG 1.1.1	Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	OGM	İEGM, BİGM, DÖGM, ÖÖKGM, DHGM, HHGM
	PG 1.1.2	Bir eğitim öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	OGM	İEGM, BİGM, DÖGM, ÖÖKGM, DHGM, HHGM
	PG 1.1.3	Bir eğitim öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	OGM	İEGM, BİGM, DÖGM, ÖÖKGM, DHGM, HHGM
	PG 1.1.4	Okula Kayıt Olanların mezun olma oranı%	OGM	İEGM, BİGM, DÖGM, ÖÖKGM, DHGM, HHGM
Hedef 1.2	PG 1.2.1	Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	OGM	SGB, İEGM, BİGM, DÖGM, ÖÖKGM
	PG 1.2.2	Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	OGM	SGB, İEGM, BİGM, DÖGM, ÖÖKGM
	PG 1.2.3	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	OGM	SGB, İEGM, BİGM, DÖGM, ÖÖKGM

AMAÇ 2 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 2.1	PG 2.1.1	Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	OGM	BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM
	PG 2.1.2	Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı	OGM	BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM
	PG 2.1.3	Sosyal Bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı	OGM	BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM
	PG 2.1.4	Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı	OGM	BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM
	PG 2.1.5	Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	OGM	BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM
Hedef 2.2	PG 2.2.1	Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	OGM	BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM
	PG 2.2.2	Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan, ulaşılan öğrenci sayısı.	OGM	BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM
	PG 2.2.3	Tercih danışmanlığı faaliyetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	OGM	BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM
	PG 2.2.4	Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	OGM	BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM
	PG 2.2.5	Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)- de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	OGM	BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM,
Hedef 2.3.	PG 2.2.5	Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-5000-10000 'de yer alan öğrenci sayısı	OGM	BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM,
	PG 2.3.1	Öğrenci görüşmeleri oranı	OGM	ABDİGM, BİGM, OGM, MTEGM, YYEGM
	PG 2.3.2	Veli görüşmeleri oranı	OGM	ABDİGM, BİGM, OGM, MTEGM, YYEGM
	PG 2.3.3	Öğretmen görüşmeleri sayısı	OGM	ABDİGM, BİGM, OGM, MTEGM, YYEGM,,
	PG 2.3.4	Düzenlenen etkinlik sayısı	OGM	ABDİGM, BİGM, OGM, MTEGM, YYEGM

	PG 2.3.5	Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	OGM	ABDİGM, BİGM, OGM, MTEGM,
--	-------------	---	-----	------------------------------

AMAÇ 2 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 2.4	PG 2.4.1	Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı	OGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM
	PG 2.4.2	Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%)	OGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM
	PG 2.4.3	Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı	OGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM
	PG 2.4.4	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	OGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM
	PG 2.4.5	Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/ projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%)	OGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM
	PG 2.4.5	Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal ve uluslararası proje sayısı	OGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM

AMAÇ 3 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 3.1	PG 3.1.1	İyileştirilen fiziki mekân (derslik,spor salonu, kütüphane, vb.) sayısı	OGM	BİGM, TTKB, ÖERHGM
	PG 3.1.2	Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	OGM	BİGM, TTKB, ÖERHGM
	PG 3.1.3	Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	OGM	BİGM, TTKB, ÖERHGM

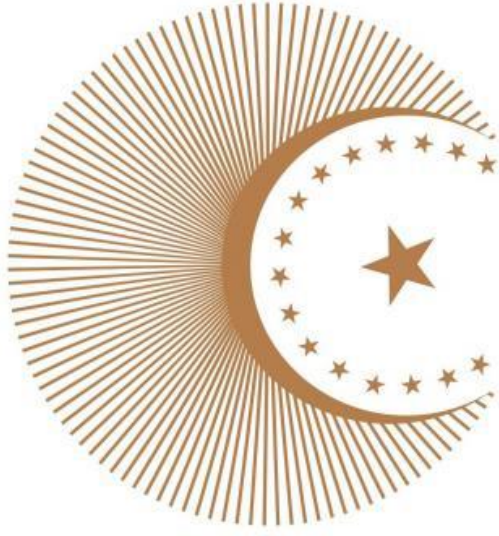
Hedef 3.2	PG 3.2.1	Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı (%)	HBÖGM	BİGM, TTKB, YEŞİTEK
	PG 3.2.2	Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)	HBÖGM	BİGM, TTKB, YEŞİTEK
	PG 3.2.3	Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	OGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM
Hedef 3.3	PG 3.3.1	Okulda yaşanan kaza sayısı	HBÖGM	BİGM, DHGM, TTKB
	PG 3.3.2	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	HBÖGM	BİGM, DHGM, TTKB
	PG 3.3.3	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	OGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM
	PG 3.3.4	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	OGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM
	PG 3.3.5	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	OGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM
	PG 3.3.6	. Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	OGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM
	PG 3.3.7	Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	OGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM
	PG 3.3.8	İlkyardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	OGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM
	PG 3.3.9	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	OGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM
	PG 3.3.10	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	OGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM
	PG 3.3.11	. Onur belgesi alan öğrenci sayısı	OGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM
Hedef3.4	PG 3.4.1	Elektrik tüketimi (kw)	OGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM

PG 3.4.2	Su tüketim miktarı (m3)	OGM	BiGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM
PG 3.4.3	Doğalgaz/ tüketim miktarı (m3/lt/kg)	OGM	BiGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM
PG 3.4.4	Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı	OGM	DHGM

EKLER

EK 1: Paydaş Analizi

	PAYDAŞLAR	PAYDAŞ TÜRÜ İP: İç Paydaş DP: Dış Paydaş YP: Yararlanıcı Paydaş	PAYDAŞ NİTELİĞİ TP: Temel Ortak SP: Stratejik Ortak	ÖNCELİĞİ A: Birlikte Çalış(Güçlü/Önemli) B: Çıkarlarını Gözet(Zayıf/Önemli) C: Bilgilendir(Güçlü/Önemsiz) D: İzle(Zayıf/Önemsiz)	ETKİ DERESESİ (kurum faal. etkileme dercesi-taleplere ver. önem dercesi)
1	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	DP	TP	A	5-5
2	İlçe Kaymakamlığı	DP	TP	A	4-4
3	İlçe MEM Yöneticileri	İP	TP	A	4-4
4	Okul Müdürlükleri	İP	TP	A	5-5
5	Öğretmenler	İP	TP	A	5-5
6	Öğrenci Velileri	YP	TP	A-C	4-4
7	Okul Aile Birliği	DP	TP	A	4-3
8	Halk Eğitim Merkezi	İP	TP	A	3-4
9	Kocasinan Rehberlik ve Araştırma Merkezi	İP	TP	A	4-4
10	İlçe MEM Çalışanları	İP	SP	A	4-4
11	Erciyes Üniversitesi Eğitim Fakültesi	DP	SP	A-B	3-3
12	Kayseri Üniversitesi	DP	SP	A	3-3
13	Abdullah Gül Üniversitesi	DP	SP	A	3-3
14	Nuh Naci Yazgan Üniversitesi	DP	SP	A	3-3
15	Kocasinan Belediyesi	DP	SP	B	5-5
16	İlçe Emniyet Müdürlüğü	DP	SP	B	3-4
17	İlçe Halk Kütüphanesi	DP	SP	B	4-3
18	Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü	DP	SP	B	4-4
19	Kalkınma Bakanlığı ORAN	DP	SP	B	4-5
20	TÜBİTAK	DP	SP	B	4-5
21	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı	DP	SP	D	5-5
22	Medya	DP	SP	B-C	3-3
23	İlçe Halk Sağlığı Müdürlüğü	DP	SP	D	3-4
24	Usta Öğreticiler	İP	SP	C	3-3
25	Kursiyerler	DP	SP	B	3-3
26	İlçe Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü	DP	SP	B	3-3
27	İŞ-KUR	DP	SP	A	4-4
28	Tapu İlçe Müdürlüğü	DP	SP	B	3-3



**TÜRKİYE
YÜZYILI**



**EĞİTİMDE
TÜRKİYE
YÜZYILI**




KOCASINAN ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
2024

Yavuz Mahallesi Lokman Caddesi Çaykara sokak
No:7 Kocasinan /KAYSERİ

T.C.
KOCASINAN KAYMAKAMLIğI
Kocasinan Anadolu M¼d¼rl¼đ¼

5018 Sayılı Kamu Mali Y¼netimi ve Kontrol Kanunu gereğince 12. Kalkınma Plan ve diğer ¼st politika belgeleri esas alınarak M¼d¼rl¼đ¼m¼zce benimsenen temel politika, ¼ncelik ve ilkeler çerçevesinde merkez teşkilatı birimlerinin katkıları ile katılımcı y¼ntemlerle hazırlanan M¼d¼rl¼đ¼m¼ze ait 2024-2028 stratejik plan tarafımızca uygun g¼r¼lm¼řt¼r.

Adı Soyadı	¼nvanı	İmza
Bekir UÇAR	Okul M¼d¼r¼	
Yunus KARAAHMET	M¼d¼r Yardımcısı	
Talat OLGUN	¼đretmen	
Habip B¼Y¼KřAHİN	¼đretmen	
Yahya YAPAL	Okul Aile Birliği Başkanı	

UYGUNDUR
10/06/2024
Erkan ÇİÇEK
İlçe Milli Eğitim M¼d¼r¼